Cómo llenar la FAFSAsm 2014–2015

Solicitud Gratuita de Ayuda Federal para Estudiantes

INTRODUCCIÓN	6
¿Qué es la FAFSA?.....	6
¿Por qué llenar una FAFSA?	6
¿Cómo lleno la FAFSA?.....	7
Uso del PIN de Ayuda Federal para Estudiantes para firmar la solicitud	7
Si ya ha presentado una FAFSA con anterioridad	9
INFORMACIÓN GENERAL.....	10
¿Reúno los requisitos para la ayuda federal para estudiantes?.....	10
Recursos	10
Preguntas frecuentes	11
Ley de Confidencialidad de la Información	20
Ley de Reducción de Trámites de 1995	21
EL PROCESO DE SOLICITUD	22
Preparación.....	22
Cómo presentar la solicitud ya llenada.....	23
¿Qué sucede después de la presentación de la solicitud?	24
¿Cuándo debe esperar los resultados?.....	24
Fechas y plazos límite claves de la solicitud	25
Cómo recibir ayuda estudiantil	25
LAS PREGUNTAS DE LA SOLICITUD	27
Generalidades	27
Preguntas 1 a 31 (deben responderlas todos los solicitantes).....	27
Objetivo	27

Preguntas 1 a 13.....	28
1–3. Nombre y apellido.....	28
4–7. Dirección postal.....	28
8. Número de Seguro Social.....	29
9. Su fecha de nacimiento.....	29
10. Su número de teléfono habitual.....	30
11–12. Su número de licencia de conducir y estado.....	30
13. Su dirección de correo electrónico.....	30
Preguntas 14 a 31.....	30
14. Estado de ciudadanía.....	30
15. Número de Registro de Extranjeros (Número A).....	31
16. Estado civil.....	31
17. Fecha del estado civil.....	32
18. Estado de residencia legal.....	32
19. Residente legal antes del 1º de enero de 2009.....	32
20. Fecha (mes y año) de residencia legal.....	32
21. ¿Es hombre o mujer?.....	32
22. Inscripción en los registros militares del Sistema de Servicio Selectivo.....	32
23. Infracciones por drogas ilegales.....	33
24–25. Nivel educativo más alto alcanzado por Padre 1/Padre 2.....	33
26. Diploma de escuela secundaria/Certificado de Formación Educativa General (GED) o examen estatal equivalente/educación en el hogar/ninguno de los anteriores.....	33
27. Información de la escuela secundaria.....	34
28. Primer título universitario de cuatro años.....	34
29. Nivel de estudio durante el año escolar 2014–15.....	34
30. Título o certificado.....	34
31. ¿Le interesa ser considerado para el programa de estudio y trabajo?.....	35
Preguntas 32 a 58 (deben responderlas todos los solicitantes).....	35
Objetivo.....	35
Cómo llenar la sección sobre ingresos.....	35
Ingresos del exterior.....	37
Preguntas 32 a 35.....	37
32 Presentación de la declaración.....	37
33 Tipo de declaración presentada.....	37
34 Estado de cumplimiento con la declaración impositiva.....	37
35. Reúne los requisitos para presentar un 1040A o 1040EZ.....	38
36. Ingreso bruto ajustado.....	39
37. Impuesto sobre los ingresos.....	39
38. Exenciones.....	39
39. Ingresos del estudiante obtenidos por el trabajo.....	39
40. Ingresos del cónyuge obtenidos por el trabajo.....	39
Preguntas 41 a 43.....	40
Instrucciones para la información sobre bienes de estudiantes.....	40
Propiedad de un bien.....	40
Los bienes que no se informan.....	41

Inversiones	42
Preguntas sobre los bienes de los estudiantes.....	43
41. Saldo actual en efectivo, cuentas de ahorro y corrientes.....	43
42. Valor neto de las inversiones.....	43
43. Valor neto de una empresa o finca agrícola con fines de inversión.....	44
44. Información económica adicional para el estudiante 2013.....	44
a. Créditos por educación.....	44
b. Pagos de manutención de hijos menores.....	45
c. Ingresos gravables obtenidos de programas de empleo por necesidad económica.....	45
d. Becas para estudiantes y otras concesiones.....	45
e. Paga por combate o paga especial por combate.....	45
f. Ingresos por trabajo en un programa de educación cooperativa.....	45
45. Ingreso no tributable de estudiantes 2013.....	45
a. Pagos a pensiones y planes de ahorro de jubilación con impuestos diferidos.....	45
b. Cuenta de Retiro Individual (IRA) y otros planes.....	46
c. Manutención recibida por hijos menores.....	46
d. Ingreso por intereses exento de impuestos.....	46
e. Partes no tributables de distribuciones de IRA.....	46
f. Partes no tributables de pensiones.....	46
g. Alojamiento, alimentos y otros gastos de manutención.....	47
h. Beneficios no educativos para veteranos.....	47
i. Otros ingresos y beneficios no tributables.....	47
j. Dinero recibido.....	47
Preguntas 46 a 58 (Preguntas sobre dependencia: deben responderlas todos los solicitantes).....	49
Objetivo.....	49
46. ¿Nació antes del 1° de enero de 1991?.....	49
47. A la fecha, ¿está casado?.....	49
48. Al comienzo del ciclo lectivo 2014.....	49
49. ¿Presta en la actualidad servicio militar activo en las Fuerzas Armadas de los EE. UU. con fines que no sean de entrenamiento?	50
50. ¿Es veterano de las Fuerzas Armadas de los EE. UU.?	50
51. ¿Tiene o tendrá hijos que vayan a recibir más de la mitad de la manutención de usted entre el 1° de julio de 2014 y el 30 de junio de 2015?	51
52. ¿Tiene personas a su cargo (además de sus hijos o su cónyuge) que residan con usted y a las que proporcione más de la mitad del sustento ahora y hasta el 30 de junio de 2015?	51
53. ¿En algún momento, desde que cumplió 13 años, sus padres fallecieron, estuvo bajo el cuidado adoptivo temporal, o fue dependiente o estuvo bajo la tutela de los Tribunales?	51
54. ¿Es o fue menor de edad emancipado según la sentencia de un tribunal de su estado de residencia legal?.....	51
55. ¿Se encuentra o se encontró en custodia legal de acuerdo con la sentencia de un tribunal de su estado de residencia legal?.....	52
56. ¿En algún momento, el 1° de julio de 2013 o con posterioridad a dicha fecha, la escuela secundaria o la persona de enlace para alumnos sin hogar del distrito escolar determinaron que usted era un menor no acompañado sin hogar o que se mantenía con recursos propios y estaba en riesgo de quedar sin hogar?.....	52
57. ¿En algún momento, el 1° de julio de 2013 o con posterioridad a dicha fecha, el director de un refugio de emergencia o de un programa de viviendas de transición financiado por el Departamento de Vivienda y Desarrollo Urbano determinó que usted era un menor no acompañado sin hogar o que se mantenía con recursos propios y corría el peligro de quedar sin hogar?	52
58. ¿En algún momento, el 1° de julio de 2013 o con posterioridad a dicha fecha, el director de un centro básico de acogida para menores sin hogar o que huyen de la casa o de un programa de viviendas de transición determinó que era un menor no acompañado sin hogar o que se mantenía con recursos propios y se encontraba en riesgo de quedarse sin hogar?.....	52

Preguntas 59 a 94 (deben responderlas todos los solicitantes dependientes).....	54
Objetivo	54
¿A quién se considera padre o madre legales?.....	54
Preguntas 59 a 79.....	56
59. Estado civil actual de los padres.	56
60. Mes y año en que sus padres se casaron, volvieron a casarse, se separaron, se divorciaron o enviudaron.	56
61. Número de Seguro Social del padre o madre 1 (padre/madre/padrastro/madrastra).	56
62–64. Apellido, inicial del nombre y fecha de nacimiento de padre o madre 1 (padre/madre/padrastro/madrastra).	57
65. Número de Seguro Social del padre o madre 2 (padre/madre/padrastro/madrastra).	57
66–68. Apellido, inicial del nombre y fecha de nacimiento de padre o madre 2 (padre/madre/padrastro/madrastra).	57
69. Dirección de correo electrónico de sus padres.	57
70. Estado de residencia legal.	58
71. Residente legal antes del 1º de enero de 2009.....	58
72. Fecha (mes y año) de residencia legal.....	58
73. Número de integrantes del núcleo familiar de sus padres.	58
74. Número de estudiantes universitarios en el núcleo familiar de los padres.	59
75–79. Beneficios que recibieron sus padres (o cualquier persona del núcleo familiar de sus padres) durante 2012 o 2013.....	59
Instrucciones para las Preguntas 80 a 92 (cómo llenar la sección sobre ingresos).....	60
Ingresos del exterior	61
Preguntas 80 a 94.....	61
80. Presentación de la declaración.	61
81. Tipo de declaración presentada.	61
82. Estado de cumplimiento con la declaración impositiva.	62
83. Reúne los requisitos para presentar un 1040A o 1040EZ.	62
84. Trabajador desplazado.	63
85. Ingreso bruto ajustado.....	63
86. Impuesto sobre los ingresos.	64
87. Exenciones.	64
88. Ingresos de padre o madre 1 (padre/madre/padrastro/madrastra) obtenidos por el trabajo.....	64
89. Ingresos de padre o madre 2 (padre/madre/padrastro/madrastra) obtenidos por el trabajo.....	64
Preguntas 90 a 92.....	65
Instrucciones sobre la información de los activos de los padres.....	65
Propiedad de un bien.....	65
Los bienes que no se informan.....	66
Inversiones	66
Preguntas sobre la información de los activos de los padres	67
90. Saldo actual en efectivo, cuentas de ahorro y corrientes.....	68
91. Valor neto de las inversiones.	68
92. Valor neto de una empresa o finca agrícola con fines de inversión.	69
93. Información financiera adicional de los padres para 2013.....	69
a. Créditos por educación.	69

b.	Pagos de manutención de hijos menores.	69
c.	Ingresos gravables obtenidos de programas de empleo por necesidad económica.	70
d.	Becas para estudiantes y otras concesiones.	70
e.	Paga por combate o paga especial por combate.	70
f.	Ingresos por trabajo en un programa de educación cooperativa.	70
94.	Ingresos no tributables de sus padres para 2013.	70
a.	Pagos a pensiones y planes de ahorro de jubilación con impuestos diferidos.	70
b.	Cuenta de Retiro Individual (IRA) y otros planes.	70
c.	Manutención recibida por hijos menores.	71
d.	Ingreso por intereses exento de impuestos.	71
e.	Partes no tributables de distribuciones de IRA.	71
f.	Partes no tributables de pensiones.	71
g.	Alojamiento, alimentos y otros gastos de manutención.	71
h.	Beneficios no educativos para veteranos.	72
i.	Otros ingresos y beneficios no tributables.	72
Preguntas 95 a 102 (estudiantes independientes).....		73
Objetivo		73
95. Integrantes del núcleo familiar del estudiante (y del cónyuge).		74
96. Número de estudiantes universitarios en el núcleo familiar.		74
97–101. Beneficios que recibió (usted o su cónyuge o cualquier persona de su núcleo familiar) durante 2012 o 2013.		74
102. Trabajador desplazado. A la fecha, ¿es usted (o su cónyuge) un trabajador desplazado?		75
103. Código de universidades y modos previstos de alojamiento		76
Objetivo		76
Código federal de la institución postsecundaria.		77
Modos previstos de alojamiento.		78
Fecha y firmas (preguntas 104 a 105 en la versión PDF o impresa de la FAFSA).....		78
Objetivo		78
104. Fecha en que se llenó el formulario.		78
105. Firmas del estudiante y de los padres.		78
Otorgamiento de permiso a las agencias estatales para obtener información sobre el impuesto sobre los ingresos y certificar la información de su solicitud.....		79
Comprensión del uso adecuado del Número de Identificación Personal (PIN).....		80
Alternativas para la firma del padre o de la madre.		80
Nombre y número de Seguro Social del preparador; firma y fecha		81

Última revisión: 13 de marzo de 2014

FAFSA, *FAFSA4caster*, *FAFSA on the Web*, Direct Loan Program y National Student Loan Data System son marcas de servicios registradas o marcas comerciales registradas de la Oficina de Ayuda Federal para Estudiantes del Departamento de Educación de los EE. UU.

En todo este sitio web, “usted” y “su” se refieren al estudiante, “Institución educativa” se refiere al centro de enseñanza, universidad o institución postsecundaria a la que asiste (o para la cual presenta la solicitud).

Introducción

En este sitio web, se explica cómo llenar la *Solicitud Gratuita de Ayuda Federal para Estudiantes* (FAFSA) para el período 2014–15. Asimismo, se aclara el objetivo de las preguntas sobre la FAFSA. Este sitio contiene, además, una sección que brinda respuestas a una serie de preguntas frecuentes (FAQ, por sus siglas en inglés). Si tiene más preguntas acerca de la ayuda federal para estudiantes o el modo en que debe llenar una solicitud electrónica o impresa luego de analizar este sitio, puede llamar al Centro de Información sobre Ayuda Federal para Estudiantes (FSAIC, por sus siglas en inglés) al 1–800–4–FED–AID (1–800–433–3243) o contactar a su administrador de ayuda económica (FAA, por sus siglas en inglés). También puede visitar el sitio web de la Oficina de Ayuda Federal para Estudiantes en StudentAid.gov. Dicho sitio es su fuente de información gratuita y detallada sobre cómo prepararse y cómo costear su educación en la universidad, el instituto profesional o los estudios de posgrado.

Probablemente también desee consultar *FAFSA4caster*SM. Esta es una calculadora para determinar el otorgamiento de ayuda que puede ayudarle a planear el pago de su universidad. Obtenga más información en www.fafsa.gov. En el sitio diríjase a “Use *FAFSA4caster*...” bajo “Piensa ir a la universidad.”

¿Qué es la FAFSA?

La FAFSA es el formulario que utilizará para presentar solicitudes de programas de ayuda federal para estudiantes ofrecidos por el Departamento de Educación de los EE. UU. Llenar y enviar la FAFSA es gratis, más fácil que nunca y le da acceso a la fuente más grande de ayuda económica para ayudarle a pagar la universidad o el instituto profesional. La ayuda federal para estudiantes cubre gastos tales como matrícula y cuotas, alojamiento y comida, libros y útiles, transporte y otros gastos relacionados como computadora y cuidado de personas a cargo. Además, muchos estados y universidades usan sus datos de la FAFSA para determinar si tiene derecho a recibir ayuda estatal y ayuda universitaria, y algunas entidades privadas que otorgan ayuda económica pueden recurrir a su información de FAFSA para determinar si reúne los requisitos para recibir su ayuda.

El Departamento de Educación otorga más de \$150 mil millones al año en ayuda federal para estudiantes (subvenciones, programas de estudio y trabajo y préstamos con intereses bajos). Obtenga más información en StudentAid.gov/es/types.

¿Por qué llenar una FAFSA?

Si no completa una FAFSA, podría estar perdiendo mucha ayuda económica. La Oficina de Ayuda Federal para Estudiantes utiliza los datos de la FAFSA para calcular el Aporte

Familiar Previsto (EFC, por sus siglas en inglés). El EFC es el número que se utiliza para determinar si tiene derecho a recibir ayuda federal para estudiantes y es un indicador de la capacidad económica de su familia para pagar la universidad o el instituto profesional.

El EFC no es el monto de dinero que su familia debe proporcionar. El EFC es un índice que la universidad utilizará para determinar cuánta ayuda económica (becas, préstamos y programas de estudio y trabajo) podría recibir si asistiera a esa institución educativa.

¿Cómo lleno la FAFSA?

Existen tres formas de llenar una FAFSA:

- En línea (*FAFSA on the Web*) en www.fafsa.gov (recomendada);
- www.fafsa.gov y vaya a Opciones de presentación de la FAFSA
- FAFSA impresa (solicitar una copia llamando al 1-800-433-3243).

Probablemente, en algunos casos, pueda solicitarla directamente a través de su institución educativa. Para determinar si esa institución lo puede ayudar con su solicitud, debe preguntarle al administrador de ayuda económica de la institución educativa en la que está interesado. Si está utilizando *FAFSA on the Web*, el PDF o la versión impresa de la FAFSA (la cual, a veces, se denomina formulario impreso), puede usar las instrucciones de esta guía para completar el proceso de solicitud. Los declarantes en línea que necesiten más asistencia con una pregunta en particular, para cada pregunta que respondan pueden usar la ayuda en línea del casillero “Ayuda y consejos” del lado derecho de la pantalla.

En general, la presentación de la solicitud en línea es más rápida y fácil por tres motivos:

- *FAFSA on the Web* brinda ayuda para guiarlo a lo largo del proceso de solicitud.
- La lógica de árbol de *FAFSA on the Web* lo orienta para responder preguntas claves, le permite saltar otras preguntas y llenar la solicitud con mayor rapidez.
- Las instituciones educativas que incluye en su solicitud recibirán la información procesada acerca de usted con mayor rapidez.

Uso del PIN de Ayuda Federal para Estudiantes para firmar la solicitud

Los alentamos a usted y a sus padres a que soliciten un número de identificación personal (PIN, por sus siglas en inglés) de Ayuda Federal para Estudiantes para firmar la solicitud en línea. Si un estudiante brinda información de sus padres en la FAFSA, debe firmar la solicitud, al menos, uno de los padres cuya información se proporciona. Luego, en la sección Preguntas sobre Dependencia (Preguntas 46 a 58), trataremos cómo puede determinar si sus padres necesitan brindar información en la FAFSA.

Su PIN servirá como identificador y será su firma electrónica. Funciona, prácticamente, de la misma manera que el número de identificación personal que le dan en el banco. Puede solicitar un PIN de *FAFSA on the Web* o en el sitio web del Sistema de PIN de la Oficina de Ayuda Federal para Estudiantes en www.pin.ed.gov. Después de llenar la solicitud de PIN, debe elegir el modo de entrega. Las opciones son:

- generar su propio PIN;
- obtener un PIN generado por el sistema que se visualiza en línea en forma instantánea;
- obtener un PIN generado por el sistema que se envía, en forma instantánea, como un enlace seguro, a su dirección de correo electrónico.

Usted o uno de sus padres (si es un estudiante dependiente) pueden utilizar el nuevo PIN de inmediato para firmar una FAFSA original. A continuación, dentro de un plazo de entre uno y tres días de la emisión del PIN, se verifican su nombre y apellido, su fecha de nacimiento y el Número de Seguro Social (SSN, por sus siglas en inglés) con la Administración del Seguro Social (SSA, por sus siglas en inglés). Si la SSA confirma su información, el PIN será válido para todos sus usos, por ejemplo:

- el acceso a su Informe de Ayuda Estudiantil en línea;
- el acceso a sus datos para efectuar correcciones;
- la opción de llenar una FAFSA de Renovación con la mayor parte de la información brindada el año anterior; y
- el acceso a su información en otros sitios web de la Oficina de Ayuda Federal para Estudiantes, como el del Sistema Nacional de Registro de Préstamos Educativos (*National Student Loan Data System*[®]).

Si hay algún problema en el cotejo con la SSA, se desactivará su PIN y se lo notificaremos.

Tanto quienes completen la FAFSA electrónica como quienes completen la impresa pueden proporcionar su dirección de correo electrónico en la Pregunta 13. Si proporciona su dirección de correo electrónico, recibirá su correspondencia de la ayuda económica para estudiantes por correo electrónico. La Oficina de Ayuda Federal para Estudiantes utiliza su dirección de correo electrónico para comunicarle información importante acerca de su solicitud. Para obtener más información, consulte la Ley de Confidencialidad de la Información en la página 20.

No es necesario que tenga un PIN para llenar y presentar una solicitud original; sin embargo, la utilización de un PIN es la forma más rápida de firmar su solicitud. Si no tiene un PIN para firmar la solicitud en forma electrónica, puede imprimir, firmar y enviar por correo una hoja de firma. Si decide enviar la solicitud y enviar por correo una

hoja de firma, le enviaremos un PIN, en forma automática, por correo electrónico, si notamos que aún no se le asignó un PIN y proporcionó una dirección de correo electrónico. Si ya tiene un PIN y necesita que le enviemos una copia, puede acceder a www.pin.ed.gov para solicitar un duplicado.

Si tiene alguna otra pregunta acerca del PIN, visite el sitio web mencionado arriba.

Si ya ha presentado una FAFSA con anterioridad

Cuando comience a llenar la solicitud 2014–15, se le preguntará si quiere que la nueva solicitud se complete con la información del FAFSA 2013–14 de manera preliminar. Si presentó una FAFSA 2013–14, se le dará esta opción. Este proceso le permitirá llenar la FAFSA 2014–15 en menos tiempo.

Información general

¿Reúno los requisitos para la ayuda federal para estudiantes?

Entre los requisitos generales de participación, se encuentran: que usted tenga necesidad económica, sea un ciudadano de los EE. UU. o un extranjero con derecho a participar y esté inscrito en un programa autorizado conducente a un título o a un certificado en su universidad o instituto profesional. Asegúrese de conocer estos requisitos básicos de participación y, si tiene dudas respecto de su derecho a participar, consulte en la oficina de ayuda económica de su universidad. Puede obtener información más detallada en StudentAid.gov/requisitos.

Recursos

Si visita StudentAid.gov/recursos, podrá encontrar información general sobre la ayuda federal para estudiantes y muchos de nuestros folletos, publicaciones y hojas informativas. Varias de estas publicaciones se enumeran abajo. Consulte el sitio web mencionado para ver si están disponibles nuestras publicaciones en inglés, español, PDF y braille.

- *Cómo costear sus estudios superiores: la Guía sobre la ayuda federal para estudiantes* ayuda a estudiantes y padres a entender la tramitación de ayuda económica y los dirige a los recursos en el sitio web: StudentAid.gov.
- La Ayuda económica para estudiantes de posgrado y estudiantes en un programa de posgrado profesional (disponible solo en inglés) ayuda a los estudiantes de posgrado y con título profesional a entender qué tipo de ayuda federal para estudiantes se encuentra disponible para ellos. Les dice cómo solicitar ayuda, qué tomar en cuenta al sacar un préstamo estudiantil y dónde más pueden buscar financiación para sus estudios de posgrado. Encuentre más información en StudentAid.gov/grad (disponible solo en inglés).
- *Cómo costear sus estudios superiores: la audio guía* presenta a los estudiantes ciegos y con impedimentos visuales información fundamental que deben considerar mientras se preparan para la universidad o el instituto profesional. Además, la *audio guía* incluye otros recursos (sitios web y publicaciones en braille e impresas) que les ofrecen información más detallada en relación con cada uno de los temas enunciados en los contenidos. *Puede encontrar la audio guía* en StudentAid.gov/audio (disponible solo en inglés).
- La *Lista de preparación para los estudios universitarios* explica la forma de preparación académica y financiera para la universidad, por medio de listas “para hacer” dirigidas a estudiantes de escuela primaria y secundaria, y a sus padres, así como a estudiantes adultos. Esta es la publicación principal para cualquier

estudiante que considere estudiar en la universidad. Encuentre más información en Studentaid.gov/es/prepare-for-college/checklists.

- *Mi futuro, a mi manera: Los primeros pasos hacia la universidad* es un libro de actividades para estudiantes de escuelas intermedias, que explica cómo llegar a la universidad y cómo pagar la educación superior. La publicación incluye gráficos, listas de preparación y otras actividades para hacer participar a los estudiantes a medida que obtienen más información sobre la preparación y los costos de la universidad. Para obtener más información, visite StudentAid.gov/early (pulse Español).
- *¿Necesita dinero para la universidad? Resumen sobre la ayuda federal para estudiantes* es una hoja informativa que ofrece una síntesis sobre los programas de ayuda federal estudiantil, los requisitos de participación y las sugerencias para solicitarlos: encuentre más información en StudentAid.gov/necesitadinero.
- Las *Hojas de trabajo de la fórmula* del aporte familiar previsto son una serie de formularios que explican el cálculo de la necesidad económica que da como resultado el EFC.

Puede obtener una copia de cualquiera de estas publicaciones, sin cargo alguno, en:

Centro de Información sobre Ayuda Federal para Estudiantes
P.O. Box 84
Washington, DC 20044

1-800-4-FED-AID
(1-800-433-3243)

Los usuarios de teletipo para personas con problemas auditivos pueden llamar al
1-800-730-8913.

Preguntas frecuentes

- P. ¿Dónde puedo solicitar asistencia si tengo alguna duda mientras completo la FAFSA?**
- R. Vaya a *FAFSA on the Web* www.fafsa.gov y seleccione el ícono de “Ayuda” en la parte superior de cualquiera de las páginas del formulario de solicitud. La página de “Ayuda” enumera todas las opciones disponibles para recibir ayuda adicional, incluida la opción de ayuda en vivo que se encuentra disponible mediante una sesión segura de chat por Internet con uno de nuestros representantes de atención al cliente. Puede llamarnos al 1-800-433-3243. Los usuarios de teletipo pueden llamar al 1-800-730-8913. Por último, también puede enviarnos un correo electrónico por cualquier problema técnico que tenga mientras llena la solicitud. La dirección es FederalStudentAidCustomerService@ed.gov.

P. No tengo computadora con acceso a Internet. ¿Qué hago?

R. Normalmente puede obtener acceso a Internet en su escuela secundaria, biblioteca local o en la oficina de ayuda económica de un campus cercano. Más del 99% de las solicitudes se presentan de manera electrónica. Para ver "¿Cómo lleno la FAFSA?" diríjase a la página 7 y encuentre más información sobre los beneficios de completar su solicitud en línea.

P. ¿Por qué el Departamento de Educación me pide información sobre los ingresos del año anterior al año que concurra a la escuela?

R. La ley requiere que se utilice esta información, dado que hay estudios que demostraron consistentemente que la información verificable relativa al impuesto sobre los ingresos del último año impositivo completo (2013, para el año de concesión 2014–15) es más precisa que la información proyectada (2013), y proporciona una base razonable para determinar la capacidad económica de su familia en el cálculo del Aporte Familiar Previsto (EFC).

P. ¿Qué debo (el estudiante) hacer si mi familia atraviesa circunstancias excepcionales que no se mencionan en la solicitud?

R. Si usted o su familia atraviesan circunstancias excepcionales (tales como pérdida del empleo, pérdida de beneficios, muerte o divorcio), llene la FAFSA hasta donde pueda y preséntala según se indica. Luego, hable con el administrador de ayuda económica (FAA) de la escuela a la que planea asistir. Si las circunstancias de su familia cambiaron desde el año fiscal 2013, el FAA puede decidir, caso por caso, el ajuste de los elementos informativos utilizados para calcular su EFC. Cualquier ajuste que realice el FAA debe relacionarse únicamente con sus circunstancias particulares en la institución educativa a la cual esté actualmente asistiendo y no con una condición específica de un curso entero de estudiantes. La circunstancia particular no puede transferirse de una institución educativa a otra. La decisión del FAA es definitiva y no se puede apelar ante el Departamento de Educación.

P. ¿Qué debo (el estudiante) hacer si, debido a mi circunstancia especial, no puedo obtener datos de mis padres para informar en la FAFSA?

R. Si es considerado estudiante dependiente, no tiene contacto con sus padres y no puede proporcionarnos los datos de sus padres en la FAFSA, es posible que tenga una circunstancia especial. Si está llenando la *FAFSA on the Web*, responda las preguntas vinculadas con circunstancias especiales y las demás preguntas para estudiantes. Firme y presente el formulario para su procesamiento. Si está llenando una solicitud impresa, llene toda la información que pueda en el formulario, firme y preséntelo para su procesamiento. Su solicitud estará incompleta y no se podrá calcular el EFC. No obstante, las oficinas de ayuda económica de las escuelas mencionadas en su FAFSA igualmente recibirán sus datos. Para obtener asistencia adicional para llenar su solicitud, contacte a las escuelas que haya mencionado en la FAFSA. Algunos ejemplos de circunstancias especiales son: que uno o los dos padres estén encarcelados o que se haya ido de su casa por una situación de abuso.

Nota: El hecho de no vivir con sus padres o de que ellos no deseen proporcionar su información en la FAFSA no se consideran circunstancias especiales. Si se encuentra en esta categoría, debe enviar la FAFSA incompleta y comunicarse con las oficinas de ayuda económica de las instituciones educativas enumeradas en su FAFSA para obtener información acerca de la solicitud solamente de préstamos sin subsidios. No es necesario que demuestre necesidad económica para pedir un préstamo sin subsidio, pero será responsable por el pago de los intereses durante todos los períodos de clases, de gracia, de aplazamiento de pago y de suspensión temporal de pago.

P. Si vivo con una tía, un tío o un abuelo, ¿debo informar los ingresos de esos parientes en la FAFSA?

R. En general, no. Únicamente puede informar los ingresos de sus padres biológicos o adoptivos en la FAFSA. Solo si un pariente lo ha adoptado y actualmente es su padre adoptivo, puede introducir la información de esa persona en la FAFSA. Sin embargo, para la pregunta 45(j), debe declarar cualquier monto en efectivo por manutención que le otorguen sus parientes, con excepción de alimentos y vivienda.

P. No estoy seguro de que me interese un programa de estudio y trabajo durante el año escolar. ¿Qué debo responder en la pregunta destinada a averiguar si me interesa que me consideren para un programa de estudio y trabajo?

R. Algunas instituciones educativas utilizan la respuesta sobre el programa de estudio y trabajo de la FAFSA para elaborar un paquete de ayuda económica para usted. Si ha respondido que está interesado en el programa de estudio y trabajo, no es necesario que acepte un puesto de trabajo según ese programa. Generalmente, significa que la institución educativa considerará ofrecerle un puesto de trabajo y estudio como parte de su paquete de ayuda económica. Si, efectivamente, consigna en la solicitud que le interesa el programa de estudio y trabajo, puede cambiar de opinión más adelante y no aceptar el puesto de trabajo según ese programa. Recuerde que si responde que no le interesa el programa de estudio y trabajo en su solicitud, y luego cambia de opinión, es posible que no haya puestos de estudio y trabajo disponibles si todos los fondos de ese programa de la institución educativa se destinaron a otros estudiantes.

P. ¿Qué sucede si vivo con una novia o un novio que paga el alquiler?

R. No debe brindar información sobre un amigo o compañero de habitación, salvo que estén efectivamente casados o se los pueda considerar un matrimonio consensual según la legislación estatal. Sin embargo, para la pregunta 45(j), debe declarar cualquier monto en efectivo por manutención que le otorgue un amigo, con excepción de alimentos y vivienda. Tendrá que informar el alquiler que su compañero de habitación pagó en su nombre.

P. ¿Cuál es la diferencia entre monto en efectivo por manutención y manutención en especie?

R. El monto en efectivo por manutención es un sustento en dinero o es dinero que se paga en su nombre (en nombre del estudiante). Debe declarar el *monto en efectivo por manutención* como ingresos no gravados con impuestos. Por lo tanto, si un amigo o un familiar le dan dinero para comprar víveres, se debe informar como ingresos no

gravados con impuestos en la Pregunta 45(j). Si su amigo o familiar pagan su cuenta de la luz o parte de su alquiler, también debe declarar esos pagos.

Algunos ejemplos de manutención en especie incluyen: vivienda o alimentos gratuitos que recibe una familia; normalmente, a cambio de trabajo o servicios. En general, no se declara esa clase de manutención.

Sin embargo, la solicitud sí requiere que declare el valor de vivienda que una familia recibe como compensación por un trabajo. El ejemplo más habitual es la vivienda gratuita o la asignación para alojamiento proporcionada al personal de las Fuerzas Armadas o a clérigos, que debe declararse en la Pregunta 45(g).

P. ¿Cuándo se considera que la ayuda estudiantil constituye un ingreso?

R. En general, los subsidios y las becas que no exceden la matrícula, las cuotas, los libros y los suministros requeridos no se consideran ingresos. Si usted posee una beca del Programa del Cuerpo de Oficiales Reservistas en Entrenamiento (ROTC), una beca privada, o cualquier otro tipo de subvención o beca, esa subvención o beca puede ser considerada como un ingreso tributable si excede al monto de su matrícula, cuota, libros y útiles escolares requeridos. La subvención o beca será considerada como un recurso disponible por la oficina de ayuda económica en la elaboración del paquete de ayuda.

Debe informar los subsidios y las becas que incluyó en su declaración de impuestos. Entonces, debe informar estos elementos como exclusiones de ingresos en la Pregunta 44(d): Información económica adicional para el estudiante 2013. Estos montos se tratarán como exclusiones de sus ingresos. Para obtener más información sobre qué montos se consideran como una exclusión de los ingresos, vea el capítulo 1 de la publicación del IRS n. ° 970 (beneficios tributarios para su educación) en www.irs.gov/pub/irs-pdf/p970.pdf.

P. Actualmente, soy ciudadano estadounidense, pero tengo un Número de registro de extranjeros (Número A). ¿Cómo aclaro esto en la solicitud?

R. Indique que es ciudadano estadounidense; no consigne su Número A.

P. Me casaré este verano. ¿Cómo respondo la pregunta relativa a si estoy casado?

R. Debe responder la Pregunta 47 según su estado civil en la fecha en que llena y firma la FAFSA. Responda "Sí" si está casado el día que completa y firma su FAFSA, de lo contrario, responda "No". Si su estado civil cambia después de la fecha en que firmó por primera vez su FAFSA, podrá actualizar la información. Primero, comuníquese con su oficina de ayuda económica. Aquí se determinará si la actualización es necesaria para reflejar con más exactitud su situación financiera.

P. Si soy un menor de edad emancipado, ¿ahora soy independiente?

R. Si puede proporcionar una copia de la decisión judicial en la que consta que es o fue menor de edad emancipado, según lo determina un tribunal de su estado de residencia legal, puede incluirlo en la definición de estudiante independiente. Deberá responder

“Sí” a la pregunta 54 si actualmente es menor de edad emancipado. También responderá “Sí” si fue menor de edad emancipado inmediatamente antes de alcanzar la mayoría de edad en su estado. El tribunal debe encontrarse en su estado de residencia legal en el momento de dictar la sentencia judicial. Se le puede pedir que presente una copia de la decisión judicial.

P. ¿Qué sucede si tengo un tutor legal? ¿Soy independiente ahora?

R. Si puede proporcionar una copia de la decisión judicial en la que consta que tiene o tuvo un tutor legal, por decisión de un tribunal de su estado de residencia legal, puede incluirlo en la definición de estudiante independiente. Deberá responder “Sí” a la pregunta 55 si actualmente tiene un tutor legal. También responderá “Sí” si tuvo un tutor legal inmediatamente antes de alcanzar la mayoría de edad en su estado. El tribunal debe encontrarse en su estado de residencia legal en el momento de dictar la sentencia judicial. Se le puede pedir que presente una copia de la decisión judicial. **Nota:** la definición de tutor legal no incluye a sus padres, incluso cuando los haya nombrado como tutores un tribunal. Tampoco a usted se lo considera tutor legal de usted mismo.

P. Si fuera recluta voluntario de la Reserva o de la Guardia Nacional y me convocan al servicio militar activo o fuera integrante de las Fuerzas Armadas en actividad, ¿se me considera veterano a los efectos de llenar la FAFSA?

R. Sí. Si ha formado parte de la Guardia Nacional o fue recluta voluntario de la Reserva y lo convocaron al servicio militar activo por un motivo que no sea de estado o de capacitación, y le dieron la baja por un motivo distinto de la expulsión deshonrosa, es considerado veterano a los efectos de la FAFSA.

P. Si actualmente presto servicios en la Guardia Nacional o como recluta voluntario de la Reserva y me convocan al servicio militar activo, ¿se me considera estudiante independiente a los efectos de llenar la FAFSA?

R. Sí. Si actualmente presta servicios en la Guardia Nacional o como recluta voluntario de la Reserva y lo convocan al servicio militar activo por un motivo que no sea de estado o de capacitación, deberá responder “Sí” a la pregunta 49 y, en ese caso, será considerado estudiante independiente.

P. Llenaré una declaración de impuestos este año, pero probablemente no tendré el tiempo para hacerlo hasta abril. ¿Cómo debo responder las preguntas financieras? ¿Debo esperar para llenar este formulario hasta después de haber presentado mi declaración de impuestos?

R. Lo ideal sería que llene la FAFSA luego de haber realizado su declaración de impuestos, pero no espere hasta abril. Muchas escuelas otorgan ayuda según el orden de presentación de la solicitud. Además, es posible que no reúna los requisitos para la ayuda estatal si espera hasta abril para presentar la FAFSA. Muchas fechas límite de ayudas estatales son a principio del año natural (año natural 2014 para el año de concesión 2014–15). Puede encontrar la fecha límite de su estado en la página Fechas límites de www.fafsa.gov.

Si sus ingresos de 2013 son similares a sus ingresos de 2012, utilice su declaración de impuestos sobre los ingresos de 2012 para hacer un cálculo aproximado y responder a las preguntas sobre sus ingresos. Si sus ingresos de 2013 no son similares a sus ingresos de 2012, responda las preguntas sobre sus ingresos de la FAFSA lo mejor que pueda haciendo un cálculo aproximado de los montos. Si usted se encuentra realizando un cálculo estimado, debe indicar que "presentará una declaración de impuesto".

Después de haber completado la declaración de impuestos de 2013, debe actualizar cualquier cálculo aproximado que haya proporcionado. En ese momento, quizá pueda utilizar la Herramienta de Recuperación de Datos del Servicio de Impuestos Internos (IRS DRT, por sus siglas en inglés) para transferir la información de su declaración de impuestos a la FAFSA. Asegúrese de completar la parte "Firme y Envíe" del IRS DRT. Consulte a la institución educativa a la que asista si necesita aclarar algo. Podría tener que proporcionar a la institución educativa una copia de la declaración de impuestos completada (suponiendo que deba presentarla) antes de recibir la ayuda federal para estudiantes.

P. Si mis padres están divorciados, ¿de cuál de ellos necesito información?

R. Ingrese la información de uno de sus padres con el que haya vivido la mayor cantidad de tiempo durante los 12 meses anteriores a la fecha en que haya llenado la FAFSA. No importa cuál de sus padres lo reclame como dependiente con fines impositivos. Si no ha vivido con ninguno de sus padres o vivió con cada uno de ellos por un plazo equivalente, se deberá proporcionar información del padre de quien recibió la mayor manutención económica durante los 12 meses anteriores o del padre de quien recibió la mayor manutención la última vez que se la dieron. Si sus padres legales están divorciados pero viven juntos, seleccione "no casados y ambos padres en convivencia".

P. Estoy ingresando información financiera de mi madre y de mi padrastro en la FAFSA. ¿Debo incluir el Número de Seguro Social (SSN) y el apellido de mi padre o de mi padrastro?

R. Debe proporcionar el SSN y el apellido de la misma persona o personas de quienes incluye información financiera. En este caso, proporcione los SSN y los nombres de su madre y de su padrastro.

P. ¿Qué debo hacer si uno de los padres con quien vivo se volvió a casar y mi padrastro/madrastra se niega a proporcionar información?

R. Si es estudiante dependiente y uno de sus padres se volvió a casar, se debe incluir la información de su padrastro/madrastra. De lo contrario, no se lo considerará para la ayuda federal para estudiantes. Si cree que su situación es única o excepcional, distinta de la simple denegación de su padrastro/madrastra de proporcionar la información solicitada, debe conversar sobre el asunto, en mayor profundidad, con su administrador de ayuda económica.

P. ¿Cómo decide una familia quiénes deben contarse dentro del núcleo familiar?

R. Cualquier integrante de la familia directa que reciba más del 50% de manutención de los padres de un estudiante dependiente o independiente y de su cónyuge pueden contarse dentro del núcleo familiar, incluso cuando esa persona no viva en la casa. Por ejemplo, se puede incluir a un hermano mayor de 24 años, que recibe la mayoría de su manutención de los padres. Los hermanos que son dependientes (según definición de la FAFSA) a partir de la fecha en que solicita la ayuda también están incluidos, independientemente de que reciban más del 50% de su manutención de los padres. Puede contarse también a cualquier otra persona que resida en el hogar y reciba más del 50% del sustento de los padres, siempre y cuando siga residiendo con sus padres y se estime que seguirá recibiendo manutención hasta el 30 de junio de 2015. También puede considerarse a un niño no nacido que nacerá durante el año de concesión 2014–15 como integrante del núcleo familiar si los padres, o un estudiante independiente y su cónyuge, le proporcionarán más de la mitad del sustento hasta el final del año de concesión 2014–15 (30 de junio de 2015).

El tamaño del núcleo familiar y las exenciones tributarias no necesariamente coinciden. Las exenciones toman en cuenta el año anterior o el año fiscal, y el tamaño del núcleo familiar considera el año escolar para el cual el estudiante solicita ayuda.

P. Mis padres se separaron hace cuatro meses. Vivo con mi madre. Mis padres presentaron una declaración de impuestos conjunta y me declararon como exención. ¿Informo los ingresos de mis dos padres o, simplemente, los de mi madre?

R. Incluya únicamente la información de ingresos y activos de su madre, porque fue con la que más vivió durante los últimos 12 meses. Utilice el Formulario W-2 u otros registros para determinar la porción de los ingresos informados y los impuestos abonados según la declaración de impuestos. Si sus padres legales están separados pero en convivencia seleccione como su estado civil "casado o vuelto a casar", no "divorciado o separado".

P. Si estoy separado (el estudiante), pero presenté una declaración conjunta, ¿cómo se incluye la información?

R. Debe indicar únicamente su porción de las exenciones, los ingresos y los impuestos pagados.

P. ¿Quién tiene derecho a ser contado dentro de la escuela?

R. Se puede contar a cualquier persona (distinta de sus padres) dentro del núcleo familiar y que concurrirá algún período del año académico, al menos, durante media jornada. La persona debe estar estudiando para obtener un título o un certificado que otorgue una credencial de educación reconocida en una institución de educación superior para participar de los programas federales de ayuda estudiantil. Usted (el estudiante) no necesita inscribirse durante media jornada para que lo cuenten dentro de la escuela. No incluye estudiantes en una academia militar de los EE. UU. debido a que el gobierno federal paga la mayoría de sus gastos de estudio.

P. ¿Debería inscribir los códigos de las instituciones educativas en un orden específico en la solicitud?

R. El departamento enviará la información de su solicitud (incluyendo los códigos para las instituciones educativas en las cuales usted presentó una solicitud) a todas las instituciones educativas en la lista. Debe incluir el Código Federal de la Institución Postsecundaria de cada institución. A continuación en este documento, se explicará en mayor detalle. A los efectos de ayuda federal para estudiantes, no importa el orden en que enumere las instituciones educativas. Sin embargo, para ser considerado para recibir ayuda estatal, muchos estados exigen que enumere una institución educativa de ese estado en primer lugar. Por lo tanto, si usted planea enumerar una institución estatal de su estado de residencia como una de las instituciones en esta sección, debería inscribirla en primer lugar. Después de la primera institución educativa, puede querer hacer una lista en orden alfabético de instituciones educativas adicionales.

P. Mi escuela, ¿cuándo tiene que recibir los resultados de mi solicitud?

R. La escuela debe contar con su información antes del último día de inscripción en 2014–15 o para el 19 de septiembre de 2015, lo que ocurra antes. Si su escuela no recibió la información de la solicitud en forma electrónica, debe presentar la versión impresa del *Informe de Ayuda Estudiantil* (SAR, por sus siglas en inglés) a la institución educativa antes de la fecha límite. Pero no espere hasta la fecha límite, así tendrá tiempo de sobra para presentar la información y efectuar las correcciones que sean necesarias. Tanto el registro electrónico como el Registro Institucional de Información Estudiantil (ISIR, por sus siglas en inglés) o la versión impresa del Informe de Ayuda Estudiantil que procesó el Departamento deben contar con un cálculo oficial del aporte familiar previsto. Si usted hace correcciones de manera electrónica, se le pedirá que guarde esos cambios y que los suscriba y envíe para que puedan ser procesados. Una vez que la escuela reciba su información, utilizará su EFC para determinar si reúne los requisitos para la ayuda federal para estudiantes. El FAA le enviará una carta de concesión de ayuda económica en la que se explicará la ayuda que ofrece la institución.

P. ¿Qué sucede si no obtengo un *Informe de Ayuda Estudiantil* (SAR) o un Resumen del SAR o si necesito otra copia de ese formulario?

R. Si no recibe un correo electrónico con un enlace a su SAR (si proporcionó una dirección de correo electrónico en su FAFSA) o la versión impresa de su SAR o el Resumen del SAR en el correo dentro del plazo de entre dos y tres semanas desde la presentación de su solicitud, llame al Centro de Información sobre Ayuda Federal para Estudiantes al 1–800–433–3243. Si tiene un teléfono de tonos, puede utilizar el sistema automático para saber si la solicitud fue procesada o solicitar un duplicado del informe. Necesitará proporcionar su número de Seguro Social y las dos primeras letras de su apellido. También puede verificar el estado de la FAFSA e imprimir una copia del SAR en www.fafsa.gov.

Si presenta su solicitud por Internet, recibirá una página de confirmación con un número de confirmación después de seleccionar “Enviar mi FAFSA ahora”. Esta

confirmación garantiza que el Departamento de Educación recibió su solicitud, y que el Centro de Información sobre Ayuda Federal para Estudiantes puede utilizar el número de confirmación para rastrear la solicitud, si fuera necesario. Para obtener más información sobre el SAR y el Resumen del SAR, consulte “El proceso de solicitud”.

P. ¿Qué pasa si creo que alguien está haciendo un uso indebido de los fondos de ayuda federal para estudiantes?

R. Si tiene motivos para sospechar que hubo fraude, derroche o uso indebido de los fondos de ayuda federal para estudiantes, debe comunicarse a la línea directa y gratuita de la Oficina del Inspector General del Departamento de Educación al:

1-800-MIS-USED (1-800-647-8733)

Ley de Confidencialidad de la Información

El Departamento de Educación de los EE. UU. (el Departamento) utiliza la información que usted brinda en la FAFSA para calcular el Aporte Familiar Previsto (EFC). Las instituciones educativas participantes y que reúnen los requisitos, de entre las que selecciona o menciona en la FAFSA, utilizan el EFC para determinar a qué tipo de ayuda federal para estudiantes tiene derecho. Los artículos 483 y 484 de la Ley de Educación Superior (HEA, por sus siglas en inglés) de 1965, y sus enmiendas, otorgan al Departamento la autoridad para formularles a usted y a sus padres las preguntas de la FAFSA y para recolectar el número de Seguro Social y el de sus padres. Utilizamos el número de Seguro Social para verificar su identidad y recuperar sus registros, y es posible que le pidamos el número de Seguro Social nuevamente para tales fines.

Los programas de ayuda económica para estudiantes estatales e institucionales utilizan la información que proporciona en la FAFSA para determinar si reúne los requisitos para recibir la ayuda estatal e institucional. Por lo tanto, el Departamento divulgará la información que proporcione en su FAFSA a cada universidad mencionada en ella, a las agencias estatales de su estado de residencia legal y a las agencias estatales de los estados de las universidades mencionadas.

Si solicita únicamente ayuda federal, debe responder todas estas preguntas que se relacionen con usted: 1–9, 14–16, 18, 21–23, 26, 28–29, 32–37, 39–59, 61–68, 70, 73–86, 88–102, 104–105. Si no responde estas preguntas, no recibirá la ayuda federal.

El Departamento de Educación puede divulgar, sin su consentimiento, información que proporcione a entidades en un “uso normal” publicado. En virtud de ese uso normal, podemos divulgar información a terceros que hemos autorizado para que nos ayuden en la administración de nuestros programas, a otros organismos federales sujetos a programas de cotejo electrónico de datos –como el Servicio de Impuestos Internos, la Administración del Seguro Social, el Sistema de Servicio Selectivo, el Departamento de Seguridad Nacional, el Departamento de Justicia y Asuntos de Veteranos–, a sus padres, a su cónyuge y a los miembros del Congreso si les solicita ayuda con las preguntas sobre ayuda estudiantil.

Si el gobierno federal, el Departamento de Educación o un empleado del Departamento de Educación se encuentran involucrados en un litigio, el Departamento podrá enviar información al Departamento de Justicia o a un tribunal o entidad jurídica, si la divulgación está relacionada con la ayuda económica y se cumplen ciertas condiciones. Asimismo, el Departamento puede enviarle información a una agencia del orden público local, estatal, federal o extranjera si la información que ha presentado muestra una violación real o potencial de la ley, por la cual la agencia tiene jurisdicción para la investigación o el procesamiento. Por último, el Departamento de Educación puede enviar la información relacionada con una reclamación que se considera válida y vencida a una agencia de información al consumidor. Esta información contiene identificadores de los registros, el monto, el estado y los antecedentes de la reclamación, y el programa en virtud del cual surgió la reclamación.

Ley de Reducción de Trámites de 1995

La Ley de Reducción de Trámites de 1995 dice que nadie tiene la obligación de responder a la recopilación de información a menos que muestre un número de control válido de la Oficina de Administración y Presupuesto que, para la FAFSA, es 1845-0001. El tiempo necesario para completar la versión impresa o en PDF de la FAFSA se calcula en tres horas; el tiempo necesario para completar la versión electrónica de la FAFSA se calcula en cincuenta y cinco minutos; el tiempo necesario para completar la versión electrónica previamente completada de la FAFSA se calcula en cuarenta y cinco minutos. Estas estimaciones incluyen el tiempo necesario para revisar las instrucciones, buscar recursos informativos, reunir los datos necesarios, llenar y revisar la recolección de información y realizar copias de documentos de salida para referencia futura. Si tiene algún comentario sobre este cálculo aproximado o alguna sugerencia para mejorar el formulario, escriba a:

U.S. Department of Education
Washington, DC 20202-4700

Podemos pedirle información adicional para procesar la solicitud en forma eficiente. Recolectaremos esta información únicamente según sea necesario y de manera voluntaria.

El Proceso de Solicitud

Preparación

Sea que presente su solicitud por medios electrónicos, descargando una FAFSA en PDF o llenando la solicitud impresa, necesita hacer lo siguiente:

- reúna los documentos que necesita;
- imprima y complete la Planilla de preparación para *FAFSA on the Web* (opcional);
- solicite el PIN de Ayuda Federal para Estudiantes si no tiene uno;
- los padres de estudiantes dependientes deben solicitar el PIN si no tienen uno;
- planifique cómo firmar la FAFSA (con un PIN o una página de firmas);
- tenga en cuenta los requisitos de aptitud; y
- tenga en cuenta las fechas límite importante.

Si no firma la solicitud *FAFSA on the Web* en forma electrónica, con un PIN, usted y sus padres, si es estudiante dependiente, tendrán que imprimir, firmar y enviar por correo una página de firmas con las firmas correspondientes dentro de los 14 días. Presentar una página de firmas aumentará el tiempo que lleva:

- procesar la solicitud; o
- transmitir los datos de la solicitud a las instituciones educativas consignadas en la solicitud.

Para completar una FAFSA en PDF, puede descargar el archivo desde www.fafsa.gov en las Opciones para llenar la FAFSA. Puede escribir las respuestas del formulario e imprimirlas, o bien, simplemente, imprimir el formulario y escribir las respuestas. Recuerde que debe firmar, colocar la fecha y enviar el formulario por correo a la dirección provista. Si desea llenar una FAFSA impresa, debe llamar al Centro de Información sobre Ayuda Federal para Estudiantes al 1-800-433-3243 para que le envíen un formulario por correo. Si desea llenar una FAFSA impresa o en PDF, utilice una lapicera de tinta negra. Además, los montos en dólares se deben redondear al monto en dólares más cercano. Las fechas se deben informar en números en los casilleros provistos, y se debe colocar un cero delante de los números menores a 10. (Por ejemplo, abril se informará como 04). Escriba claramente en letras mayúsculas y deje un espacio entre las palabras.

Del mismo modo, no deje preguntas en blanco en la versión en la Web ni en la versión impresa, salvo que se le indique lo contrario.

A medida que llene la FAFSA, usted —y sus padres, si correspondiera— deben contar con los siguientes registros disponibles para ayudarlo a responder las preguntas de la solicitud:

- tarjeta de Seguro Social;
- licencia de conducir (si la hubiera);
- constancia de residencia permanente (si correspondiera);
- formularios W-2 y otros registros del dinero ganado en 2013;
- la declaración de impuestos sobre los ingresos de 2013 (consulte las instrucciones en la FAFSA si no ha llenado la declaración de impuestos);
- registros de la manutención para menores pagada;
- registro de las ganancias tributables del Programa Federal de Estudio y Trabajo u otros programas de trabajo otorgados en función de las necesidades económicas;
- registros de un subsidio, una beca o una ayuda de investigación al estudiante, incluidas las concesiones de AmeriCorps que se incluyeron en su AGI (o en el de sus padres);
- registros de acciones, bonos u otras inversiones actuales;
- registros agrícolas o comerciales actuales; y
- estados de cuenta bancarios actuales.

Un estudiante dependiente (según se determina en las preguntas 46 a 58) debe contar con todos los registros anteriores de sus padres, salvo la licencia de conducir.

Asegúrese de leer la información sobre la [Ley de Confidencialidad de la Información](#) y utilice el número de Seguro Social.

Cómo presentar la solicitud ya llenada

Verifique sus respuestas para asegurarse de que estén completas y sean precisas. Asegúrese de haber proporcionado las firmas necesarias en forma electrónica o impresa.

Si está efectuando la solicitud de manera electrónica, siga las instrucciones en línea para imprimir una copia de la solicitud para sus registros. Asegúrese de presentar la solicitud y

recibir la página de confirmación. Si presenta la solicitud impresa, haga copias de la solicitud completa para su archivo antes de enviarla por correo. No coloque cartas, formularios de impuestos o materiales adicionales en el sobre provisto. **Estos se destruirán.** Asegúrese de colocar cualquier documento importante, por ejemplo, formularios de impuestos o cartas en un fichero seguro, para que pueda consultarlos en el futuro cuando los necesite. Cuando esté listo para enviar por correo la solicitud completa, coloque el formulario (páginas 3 a 8) en un sobre y envíe la solicitud completa a la dirección correspondiente, que se indica en la primera página de la FAFSA impresa, debajo del título "Cómo enviar la FAFSA".

¿Qué sucede después de la presentación de la solicitud?

Luego de recibir la solicitud completa, el sistema de tramitación de la FAFSA analizará la información de su FAFSA y calculará el **Aporte Familiar Previsto (EFC)** mediante una fórmula establecida por una ley del Congreso. Los resultados de la solicitud se enviarán a las instituciones educativas mencionadas en la solicitud y a usted en el formulario del Informe de Ayuda Estudiantil (SAR) o del Resumen del SAR. Si tiene una dirección válida de correo electrónico en el archivo, recibirá un correo electrónico que le proporcionará un enlace para ver e imprimir los datos del SAR en línea. Le enviaremos este correo electrónico si:

- su nombre y apellido, fecha de nacimiento y número de Seguro Social coinciden con los que obran en los registros de la Administración; y
- usted y sus padres firmaron la solicitud o el SAR.

Si no reúne las dos condiciones anteriores, recibirá los resultados de su solicitud por correo: un *Informe de Ayuda Estudiantil (SAR)*.

¿Cuándo debe esperar los resultados?

Después de presentar la *Solicitud Gratuita de Ayuda Federal para Estudiantes (FAFSA)*, le enviaremos un correo electrónico entre los 3 y 5 días siguientes para que tenga acceso a su Informe de Ayuda Estudiantil (SAR). El SAR presenta un resumen de la información de su solicitud y los resultados de procesamiento. Si ha presentado la solicitud de manera electrónica, pero no ha proporcionado una dirección de correo electrónico ni ha firmado con su PIN, recibirá un Resumen del SAR por correo.

Para verificar el estado de la solicitud también puede entrar en www.fafsa.gov y seleccionar el botón "iniciar la sesión". Si usted presentó una FAFSA impresa, puede consultar su estado entre los 7 y 10 días después de la fecha en la que envió por correo la solicitud. Otra forma de comprobar el estado de su solicitud es llamando al Centro de Información sobre Ayuda Federal para Estudiantes al 1-800-433-3243.

Si necesita introducir cambios en la información de la solicitud, siga los procedimientos del párrafo anterior. A continuación, se le dará la opción de realizar los cambios o las correcciones que sean necesarios. Sin embargo, tenga en cuenta que no debe efectuar cambios en la información sobre ingresos o activos si esa información era correcta al momento de presentar la solicitud ordinaria. Esa información representa una “foto” de la capacidad económica de su familia y no se debe actualizar.

Fechas y plazos límite claves de la solicitud

El sistema de tramitación de solicitudes debe recibir su solicitud completa el 30 de junio de 2015 o antes. Su institución educativa debe contar con la información correcta y completa de la solicitud antes del último día de inscripción durante el año 2014—2015 o antes del **19 de septiembre de 2015**, lo que ocurra primero. No existen excepciones para estas fechas.

Tenga en cuenta que pueden resultar aplicables varios plazos límite estatales o institucionales. Estos plazos límite normalmente tienen lugar a principios del año natural (2014, para el año de concesión 2014–15). Consulte con la oficina de ayuda económica de su institución educativa para asegurarse de que conoce y puede respetar todos los plazos límite de la ayuda económica para estudiantes. Por lo tanto, debe presentar la solicitud, tan pronto como pueda, después del 1° de enero de 2014. Los plazos límite estatales están enunciados bajo el título “Plazos límite” en el sitio de *FAFSA on the Web*, en la primera página de la *Planilla de preparación para FAFSA on the Web*, en la primera página del PDF de la FAFSA y en la versión en papel.

Cómo recibir ayuda estudiantil

La ayuda de los programas federales de ayuda estudiantil se pagará a través de su institución educativa. La institución le notificará acerca de su paquete de ayuda. Es posible que la ayuda económica otorgada sea desembolsada en cada período de pago (semestre, cuatrimestre, trimestre, etc.). Por lo general, su institución educativa utilizará la ayuda, en primer lugar, para pagar los gastos de matrícula y las cuotas, así como el hospedaje y alimentos, si lo brinda la misma institución. Se le pagará cualquier resto para los demás gastos vinculados con la educación.

Para respetar las necesidades económicas, cada institución educativa que incluya en la FAFSA le enviará una notificación con los tipos y los montos de ayuda que tiene derecho a recibir. La **necesidad económica** es la diferencia entre el **costo de estudiar** en la institución educativa (incluidos los gastos de manutención), según lo calcula esa institución y su **EFC**. El monto de la ayuda económica que le otorguen se verá afectado si es estudiante de jornada completa o de media jornada y si asiste a la institución educativa durante un año académico completo o durante un plazo menor.

Si cree que atraviesa circunstancias excepcionales que deberían considerarse para determinar su necesidad financiera, contacte al administrador de ayuda económica de la institución que le otorga la ayuda. Las circunstancias excepcionales incluyen gastos

médicos u odontológicos excesivamente elevados o un cambio significativo en los ingresos de un año al otro. **Tenga en cuenta que la decisión del administrador de ayuda económica es definitiva y no se puede apelar ante el Departamento de Educación de los EE. UU.**

Las preguntas de la solicitud

Generalidades

Los declarantes de *FAFSA on the Web* podrán encontrar instrucciones completas para cada pregunta de la solicitud en www.fafsa.gov. En dicho sitio, pueden ir a "Buscar" en la parte superior de la página e ingresar la palabra "pregunta" seguida de un espacio en blanco y el número de pregunta de la FAFSA. El comando "Buscar" los llevará a una lista de temas de ayuda relacionados con esa pregunta e identificará cada pregunta tal como se la enumera en la solicitud impresa. Varias de las preguntas contienen tanto un número como una letra en minúscula, como las preguntas entre 45a y 45j. Para buscar dichas preguntas, ingrese la palabra "pregunta" seguida de un espacio en blanco y después ingrese el número y la letra sin espacio entre el número y la letra minúscula. También puede usar la ayuda en línea que se encuentra en la casilla "Ayuda y Sugerencias" en el margen derecho de la pantalla. Las instrucciones de la pregunta correspondiente aparecerán en cuanto usted responda cada pregunta.

También puede utilizar las instrucciones de esta sección para revisar los puntos generales de cómo completar su FAFSA.

Si está utilizando *FAFSA on the Web*, se le pedirá que utilice cualquier tecla para sus respuestas o que use los menús desplegables o botones de selección para seleccionar sus respuestas a medida que avanza en el sitio web. Si presenta el PDF o la versión impresa de la FAFSA, utilice las páginas de Notas como guía para escribir o llenar las respuestas en la solicitud en papel.

FAFSA on the Web le ofrece la *Planilla de preparación para FAFSA on the Web* para ayudarlo a llenar la FAFSA en línea. Le sugerimos que imprima una copia de esta planilla y que escriba las respuestas en esa hoja para que pueda transferir los datos de la planilla a la Web cuando comience a llenar la FAFSA en línea.

Quienes recurran a *FAFSA on the Web* pueden saltar algunas preguntas sobre la base de las respuestas a preguntas anteriores. Puede tener derecho si, por ejemplo, usted (y sus padres, si es estudiante dependiente) no tiene ingresos que superen un cierto monto y ha presentado o reunía los requisitos para presentar un Formulario de IRS 1040A o 1040EZ (es decir, no debe presentar el Formulario de IRS 1040). Si puede saltar algunas preguntas, *FAFSA on the Web* únicamente desplegará las preguntas que necesita responder. Sin embargo, también tendrá la opción de responder todas las preguntas, dado que algunos estados e instituciones educativas requieren esta información de todos modos.

Preguntas 1 a 31 (deben responderlas todos los solicitantes)

Objetivo: Estas preguntas recogen información de identificación personal (nombre y apellido, número de teléfono, dirección, número de Seguro Social y otros datos). También se incluye una pregunta sobre su condición de ciudadano, porque debe ser

ciudadano estadounidense o extranjero con derecho a participar para recibir la ayuda federal para estudiantes.

Preguntas 1 a 13

1–3. Nombre y apellido. Se solicita que proporcione su nombre. El Departamento de Educación coteja cada nombre y Número de Seguro Social (SSN) con la Administración del Seguro Social (SSA). Por lo tanto, el nombre que proporcione en esta pregunta debe coincidir exactamente con el nombre que figura en su tarjeta de Seguro Social. Si su nombre tiene un sufijo, como Jr. o III, incluya un espacio entre su apellido y el sufijo. Si utiliza un nombre (por ejemplo, un sobrenombre) diferente del que figura en su tarjeta de Seguro Social, se le pedirá que corrija la discrepancia, y podría haber una demora en la concesión de la ayuda.

4–7. Dirección postal. Debe proporcionar la dirección postal permanente de su casa (no la dirección de una institución educativa o de una oficina). Todo el correo relacionado con su solicitud de ayuda económica se enviará a su dirección postal habitual, a menos que proporcione una dirección de correo electrónico. En caso de que tenga una dirección de correo postal fuera de los EE. UU., ingrese 00000 en el Código Postal.

Los estudiantes [sin hogar](#) o encarcelados pueden utilizar la dirección administrativa de la institución educativa. En este caso, el administrador de ayuda económica (FAA) debe incluir una carta con la FAFSA en la que se indique que el estudiante está encarcelado o no tiene hogar y que, por ese motivo, utiliza la dirección de la institución educativa.

Utilice la siguiente tabla para determinar el código de dos caracteres de su estado, territorio, provincia o país.

Alabama	AL	Luisiana	LA	Ohio	OH
Alaska	AK	Maine	ME	Oklahoma	OK
Alberta	AB	Manitoba	MB	Ontario	ON
Samoa Estadounidense	AS	Islas Marshall	MH	Oregón	OR
Arizona	AZ	Maryland	MD	Palaos	PW
Arkansas	AR	Massachusetts	MA	Pensilvania	PA
Fuerzas Armadas de América	AA	México	MX	Isla del Príncipe Eduardo	PE
Fuerzas Armadas de Europa	AE	Michigan	MI	Puerto Rico	PR
Fuerzas Armadas del Pacífico	AP	Minnesota	MN	Quebec	PQ, QC
Columbia Británica	BC	Misisipí	MS	Rhode Island	RI
California	CA	Misuri	MO	Saskatchewan	SK
Canadá	CN	Montana	MT	Carolina del Sur	SC
Colorado	CO	Nebraska	NE	Dakota del Sur	SD
Connecticut	CT	Nevada	NV	Tennessee	TN
Delaware	DE	Terranova	NF	Texas	TX
Distrito de Columbia	DC	Terranova/Labrador	NL	Utah	UT
Estados Federados de Micronesia	FM	Nueva Brunswick	NB	Vermont	VT
Florida	FL	Nuevo Hampshire	NH	Islas Vírgenes	VI
Georgia	GA	Nueva Jersey	NJ	Virginia	VA
Guam	GU	Nuevo México	NM	Washington	WA
Hawái	HI	Nueva York	NY	Virginia Occidental	WV
Idaho	ID	Carolina del Norte	NC	Wisconsin	WI
Illinois	IL	Dakota del Norte	ND	Wyoming	WY
Indiana	IN	Islas Marianas del Norte	MP	Yukón	YT
Iowa	IA	Territorios del Noroeste	NT		
Kansas	KS	Nueva Escocia	NS		
Kentucky	KY	Nunavut	NU		

8. Número de Seguro Social. Debe proporcionar un Número de Seguro Social (SSN). La sección sobre la [Ley de Confidencialidad de la Información](#) le ofrece información acerca de cómo se puede utilizar su SSN.

La **única excepción al requisito de SSN** es para estudiantes de la República de las Islas Marshall, los Estados Federados de Micronesia o la República de Palaos (los Estados Libres Asociados). Si pertenece a alguna de estas áreas, no debe contar con un SSN. En cambio, debe ingresar "666" para esta pregunta y el sistema le asignará los últimos seis dígitos mientras tramita la solicitud.

Si no tiene SSN o necesita una nueva tarjeta de Seguro Social, comuníquese con la oficina local de Seguro Social. Para más información (en inglés o español), puede llamar a la SSA al 1-800-772-1213 (o 1-800-325-0778 para usuarios de TTY) o visitar nuestro sitio web en www.ssa.gov.

9. Su fecha de nacimiento. Se solicita que proporcione su fecha de nacimiento. Ingrese en los recuadros correspondientes a la FAFSA impresa el día, mes y año en el que nació (siguiendo el formato MMDDYYYY). No utilice guiones en ninguna de las solicitudes en línea ni impresas. Por ejemplo, si nació el 1° de abril de 1990, ingresará 04011990.

10. Su número de teléfono habitual. Ingrese su número de teléfono habitual para ser contactado. Siga las instrucciones que muestran cómo ingresar el número. Por ejemplo, se usan paréntesis y guiones en los formularios impresos: (202) 555-1212; sin embargo, en *FAFSA on the Web*, ingresará 2025551212. Si no tiene número de teléfono, puede dejar este espacio en blanco.

11-12. Su número de licencia de conducir y estado. Ingrese su número de licencia de conducir (11) y la fecha de emisión (12). Si no tiene licencia de conducir, deje las preguntas 11 y 12 en blanco.

13. Su dirección de correo electrónico. Ingrese su dirección de correo electrónico si desea recibir información de manera electrónica. Recibirá un correo electrónico con un enlace a sus datos del *Informe de Ayuda Estudiantil (SAR)* dentro de los 3 a 5 días después de que se tramite la FAFSA.

Preguntas 14 a 31

14. Estado de ciudadanía. Debe indicar su estado de ciudadanía. Si ha optado por la versión impresa o el PDF de la FAFSA, rellene el círculo adecuado. Si usa la versión de *FAFSA on the Web*, seleccione su estado de ciudadanía usando el menú desplegable.

Nota: solo los ciudadanos estadounidenses y los extranjeros con derecho a participar pueden recibir la ayuda federal para estudiantes. A los fines de recibir ayuda económica, un **extranjero con derecho a participar** es aquella persona que pertenece a una de las siguientes categorías:

- un residente permanente de los EE. UU. que posea tarjeta de residente permanente (I-551 o I-151) (también conocida como la tarjeta verde);
- un residente permanente condicional con una tarjeta verde condicional (I-551C);
- un extranjero con constancia de registro de llegada o salida (I-94) del Departamento de Seguridad Nacional (DHS, por sus siglas en inglés) (específicamente, los Servicios de Ciudadanía e Inmigración de los EE. UU.) donde aparezca alguna de las siguientes designaciones: "Refugiado", "Asilo otorgado", "Con libertad condicional" (el I-94 debe confirmar "la libertad condicional durante un mínimo de 1 año y que la condición" no ha caducado), "Inmigrante condicional" (válido solo si se emitió antes del 1º de abril de 1980) o "Inmigrante cubano-haitiano, estado pendiente";
- un estudiante también puede ser considerado extranjero con derecho a participar si tiene una visa T (para víctimas del tráfico de seres humanos) o si su padre o madre tiene una visa T-1;

- un indígena norteamericano nacido en Canadá bajo los términos del Tratado Jay.

Si no es ciudadano estadounidense ni extranjero con derecho a participar, no puede recibir la ayuda federal para estudiantes; por ejemplo, no tiene derecho a recibir la asistencia si se encuentra en los EE. UU. con una de las siguientes visas:

- una visa de estudiante F-1, F-2 o M-1;
- una visa de visitante de intercambio J-1 o J-2;
- una visa de visitante A B-1 o B-2;
- una visa serie G (que pertenece a organizaciones internacionales);
- una visa serie H o L (que permite empleo temporal en los EE. UU.);
- un "Aviso de aprobación para solicitar residencia permanente" (I-171 o I-464); y
- un I-94 con "Estado de protección temporal".

No obstante, si su estado de ciudadanía ha cambiado de no ciudadano a ciudadano y no lo ha informado a la Administración de Seguridad Social (SSA), comuníquese con la SSA para actualizar su estado. De lo contrario, la SSA puede declarar que no es ciudadano y tendrá que brindar documentación de ciudadanía antes de recibir ayuda.

Si es un no ciudadano **sin derecho a participar** en los programas federales y tiene número de Seguro Social, aun así le recomendamos que complete la FAFSA y la envíe para su procesamiento, porque puede reunir los requisitos para recibir ayuda estatal o de la institución educativa. Tenga en cuenta que si no tiene número de Seguro Social, no se tramitará su FAFSA. Debe comunicarse con su institución educativa para mayor información sobre cómo proceder.

15. Número de Registro de Extranjeros (Número A). Debe proporcionar su número A si es extranjero con derecho a participar. Ingrese su número A de ocho o nueve dígitos. Si tiene un número A de ocho dígitos, coloque en *FAFSA on the Web* un cero en el primer espacio. El Departamento de Educación verificará con el Departamento de Seguridad Nacional (DHS) para confirmar su número A y su estado de extranjero con derecho a participar.

Si responde "No, no soy un ciudadano ni extranjero con derecho a participar" en la pregunta 14, no coloque su número A en esta pregunta.

16. Estado civil. Debe proporcionar su estado civil a partir de la fecha en que se firmó la solicitud. Su estado civil afecta directamente el tratamiento de sus ingresos y bienes en el cálculo del Aporte Familiar Previsto (EFC). Si su estado civil cambia después de la fecha

en la que firmó por primera vez su FAFSA, es posible que pueda actualizar esa información. Primero, comuníquese con su oficina de ayuda económica. Aquí se determinará si la actualización es necesaria para reflejar con más exactitud su situación financiera. * De acuerdo con la decisión de la Corte Suprema que sostiene que la Sección 3 de la Ley de Defensa del Matrimonio (DOMA) es inconstitucional, las parejas del mismo sexo deben declarar su estado civil como casados si fueron casados legalmente en un estado u otra jurisdicción (país extranjero) que permita el matrimonio entre personas del mismo sexo, cualquiera sea el lugar de residencia de la pareja.

17. Fecha del estado civil. Ingrese la fecha (el mes y el año) en que se casó, se volvió a casar, separó, divorció o enviudó. Si el mes es menor a 10, ingrese un cero antes del número del mes. Si nunca se casó, deje esta pregunta en blanco.

18. Estado de residencia legal. Debe proporcionar su estado de residencia legal. Si es estudiante dependiente, el estado de residencia legal, por lo general, es el estado en el que viven sus padres. Si cambió el estado de residencia de su familia a otro estado con el solo propósito de asistir a la institución educativa, no considere el estado al que cambió como su residencia legal.

Su estado de residencia legal se usa en el cálculo de la EFC para determinar la asignación adecuada para el estado y otros impuestos pagados por los residentes de ese estado. Además, se requiere esta información para que el Departamento pueda enviar su información de FAFSA a la agencia estatal en su estado de residencia legal. Los programas estatales pueden usar la información provista en la FAFSA para determinar su elegibilidad para la ayuda estatal.

19. Residente legal antes del 1° de enero de 2009. Si se convirtió en residente de su estado antes del 1° de enero de 2009, seleccione "Sí" o, si se convirtió en residente de su estado el 1° de enero de 2009 o después, seleccione "No". Los estados tienen diferentes criterios para determinar si es residente a los fines de la ayuda económica **estatal**. No obstante, si estableció un hogar permanente verdadero y fijo en cualquier estado hace más de cuatro años, cumplirá con sus criterios de residencia.

20. Fecha (mes y año) de residencia legal. Si respondió "No" a la pregunta 19, proporcione el mes y año en que se convirtió en residente legal de su estado. El estado usará esta información para determinar si cumple con los criterios de residencia específica para la ayuda estatal.

21. ¿Es hombre o mujer? Debe indicar si es hombre o mujer. Esta información es necesaria, porque la información de los estudiantes hombres se coteja con la que figura en el Sistema de la Administración de Servicio Selectivo.

22. Inscripción en los registros militares del Sistema de Servicio Selectivo. Si es un hombre, de 18 a 25 años, y no se ha inscripto en el Sistema de Servicio Selectivo, puede responder "Inscribirme" y el Servicio Selectivo lo inscribirá. También se puede inscribir en la Web en www.sss.gov.

Nota: la mayoría de los hombres, de 18 a 25 años, se deben inscribir en el Sistema de Servicio Selectivo para reunir los requisitos para recibir la ayuda federal para estudiantes.

Si cree que no debe inscribirse, llame a la oficina del Sistema de Servicio Selectivo al 1-847-688-6888 para obtener información relacionada con las excepciones.

23. Infracciones por drogas ilegales. No deje esta pregunta en blanco. Responda "No" si nunca antes recibió ayuda federal para estudiantes o si nunca fue condenado por delitos relacionados con las drogas mientras recibía ayuda federal para estudiantes.

No obstante, si tiene una condena de drogas por una infracción que ocurrió mientras recibía ayuda federal para estudiantes (subsídios, préstamos o programas de estudio y trabajo), responda "Sí" y, si llena la FAFSA impresa, recibirá una planilla por correo junto con su SAR. Puede usar esta planilla para determinar si la condena afecta sus requisitos para acceder a la ayuda federal para estudiantes.

Si la presenta en la Web y responde "Sí" a la pregunta de si tiene una condena por una infracción de drogas que ocurrió mientras recibía ayuda federal para estudiantes (subsídios, préstamos o programas de trabajo o estudio), deberá llenar ciertas preguntas de revisión. La información que proporcione en línea llenará de forma previa la respuesta a la pregunta 23 de la solicitud en *FAFSA on the Web*.

Si tiene una condena por una infracción de drogas (lo encontraron culpable), aun así debe llenar y enviar la FAFSA, porque si no califica para la ayuda federal para estudiantes, podría reunir los requisitos para la ayuda estatal o de la institución educativa. Muchos estados e instituciones educativas usan los datos suministrados por la FAFSA para determinar si los estudiantes reúnen los requisitos para la ayuda de esas entidades no federales.

24-25. Nivel educativo más alto alcanzado por Padre 1/Padre 2. Indique el nivel educativo más alto de sus padres. "Padre 1/ Padre 2" en estas preguntas significan los padres biológicos o adoptivos, pero no los padrastros. Si no conoce la respuesta, seleccione o rellene "Otro/desconocido". Estas preguntas no afectan su derecho a participar de la ayuda federal para estudiantes. Algunos programas estatales e institucionales usan la información provista aquí para ofrecer ayuda a los estudiantes universitarios de primera generación.

Tenga en cuenta que **esta definición de padres es exclusiva para estas dos preguntas**. Todas las otras preguntas utilizan la definición dada en otra sección de esta guía (consulte las instrucciones de las preguntas 59 a 94).

26. Diploma de escuela secundaria/Certificado de Formación Educativa General (GED) o examen estatal equivalente/educación en el hogar/ninguno de los anteriores. Debe indicar la finalización de su escuela secundaria o equivalente antes del comienzo del año escolar 2014-15. Elija de lo siguiente:

Diploma de escuela secundaria
Certificado de Formación Educativa General (GED) o examen estatal equivalente
Educación en el hogar
Ninguna de las anteriores

27. Información de la escuela secundaria. Si en la pregunta 26 indicó que tiene un diploma de escuela secundaria, indique en esta pregunta el nombre, ciudad y estado de la escuela secundaria de la cual recibió o recibirá su diploma enseñanza secundaria. Si presenta la solicitud en la web y su escuela secundaria no se encuentra en la lista, debe escribir tanta información como sea posible para recibir los resultados de búsqueda más relevantes (incluidos el nombre, la ciudad y el estado de la institución educativa). Asegúrese de verificar la ortografía del nombre de la ciudad y de la institución educativa.

28. Primer título universitario de cuatro años. ¿Tendrá su primer título universitario para el 1° de julio de 2014?

Quienes presenten la solicitud en forma electrónica deben seleccionar "Sí" si obtendrán un título antes del 1° de julio de 2014 de una institución educativa de otro país que equivalga a un título universitario de cuatro años. Si no tienen ni recibirán un título universitario de cuatro años antes del 1° de julio de 2014, deben seleccionar "No".

29. Nivel de estudio durante el año escolar 2014–15. Elija de lo siguiente:

Nunca asistió a la universidad y Estudiantes de pregrado de primer año (estudiantes del último año de la escuela secundaria o universitarios por primera vez deben elegir este nivel de estudio)
Asistió a la universidad antes y Estudiantes de pregrado de primer año
Estudiantes de pregrado de segundo año
Estudiante de pregrado de tercer año
Estudiante de pregrado de cuarto año
Estudiante de pregrado de quinto año/otros estudiantes de pregrado
Primer año de graduado/profesional
Graduado/profesional de varios años o superior

El nivel de estudio no significa la cantidad de años que ha asistido a la universidad. Significa el nivel de estudio en relación con la obtención del título/certificado. (Por ejemplo, si no se ha inscrito a tiempo completo, le llevará más tiempo alcanzar el mismo nivel de grado que un estudiante a tiempo completo).

30. Título o certificado. Escoja de lo siguiente para indicar el título o certificado esperado para el que trabajará durante el año lectivo 2014–15. Si su título o certificado no se adapta a ninguna de estas categorías, o si no se decide, escoja: "Otro/indeciso".

Primer título universitario de cuatro años
Segundo título universitario de cuatro años
Título universitario de dos años (programa ocupacional o técnico)
Título universitario de dos años (programa de educación general o transferencia)
Certificado o diploma (de un programa ocupacional, técnico o educativo de menos de dos años)
Certificado o diploma (de un programa ocupacional, técnico o educativo de dos años o más)
Credencial para enseñar (programa sin título)
Título de posgrado o profesional
Otro/indeciso

31. ¿Le interesa ser considerado para el programa de estudio y trabajo? Elija de lo siguiente: Sí, no, no lo sé

Seleccione "Sí" si le interesa ser considerado para el programa de estudio y trabajo. Seleccione "No" si no le interesa. Seleccione "No sé" si no está seguro.

Muchas instituciones educativas usan la información de esta pregunta para determinar qué tipos de ayuda otorgar. Si no está seguro de si desea un programa de trabajo y estudio, debe indicar un interés en el programa. Dado que la mayoría de las escuelas tienen fondos limitados para programas de trabajo y estudio, estos fondos podrían no estar disponibles luego. Siempre puede cambiar de opinión en el futuro y rechazar cualquier ayuda otorgada que no desee.

Preguntas 32 a 58 (deben responderlas todos los solicitantes)

Objetivo: Todos los estudiantes (dependientes e independientes) deben proporcionar su información financiera para estas preguntas. El cálculo del Aporte Familiar Previsto (EFC) determinado por una fórmula especificada por la ley, utiliza ingresos familiares, bienes, excepciones y el tamaño del hogar para determinar si la familia cuenta con un ingreso discrecional. Si la familia tiene ingresos discrecionales, una parte, y solo una parte de ese ingreso se incluye en el EFC para disposición de los costos educativos del estudiante.

Cómo llenar la sección sobre ingresos

Es mejor usar una declaración de impuestos sobre los ingresos de 2013 para llenar esta solicitud. No obstante, si no ha completado una declaración de impuestos sobre los ingresos para 2013, puede hacer lo siguiente: Si sus ingresos de 2013 son similares a sus ingresos de 2012, utilice su declaración de impuestos sobre los ingresos de 2012 para hacer un cálculo aproximado y responder a las preguntas sobre sus ingresos. Si sus ingresos de 2013 no son similares a sus ingresos de 2012, responda las preguntas sobre sus ingresos de la FAFSA lo mejor que pueda haciendo un cálculo aproximado de los montos.

Después de haber completado la declaración de impuestos de 2013, debe actualizar cualquier cálculo aproximado que haya proporcionado. En ese momento, quizá pueda utilizar la Herramienta de Recuperación de Datos del Servicio de Impuestos Internos (IRS, por sus siglas en inglés) para transferir la información de su declaración de impuestos a su FAFSA. Consulte a la institución educativa a la que asista si necesita aclarar algo.

Podría tener que proporcionar a la institución educativa una copia de la declaración de impuestos completada (suponiendo que deba presentarla) antes de recibir la ayuda federal para estudiantes.

Cuando su solicitud se compara con la declaración de impuestos finalmente presentada, debe concordar la información financiera. Si existen diferencias, debería corregir la información mediante *Correcciones en la Web* o corrigiendo su SAR impreso y enviándolo por correo nuevamente al Departamento de Educación de los EE. UU.

Si llena la FAFSA en línea, tiene la opción de recuperar electrónicamente su información de ingresos e impuestos del Servicio de Impuestos Internos y transferirla automáticamente a la FAFSA. Recuperar su información del IRS es una forma fácil y eficiente de asegurarse de que se incluya en su solicitud la información impositiva más exacta.

Incluso si usted (y su cónyuge) **no deben presentar una declaración de impuestos sobre ingresos de 2013**, deberá calcular los ingresos del año. Use los formularios W-2 y otros registros para responder las preguntas de esta sección.

Si una respuesta es cero o una pregunta no le corresponde, ingrese 0 (cero). No deje ninguna de estas preguntas en blanco.

Para la FAFSA 2014–15, utilizará información impositiva de 2013 para responder las preguntas de impuestos sobre ingresos. Las preguntas de impuestos sobre ingresos proporcionan referencias del formulario de impuestos del Servicio de Impuestos Internos (IRS) 2013.

Si está **casado** al momento de enviar la FAFSA, incluso si no estuvo casado en el año 2013, debe declarar tanto los ingresos, los bienes y las excepciones suyos como los de su cónyuge. Si usted y su cónyuge presentaron (o presentarán) **declaraciones impositivas separadas** para el 2013, asegúrese de incluir la información combinada de ambas declaraciones en la FAFSA.

Si es soltero, divorciado, separado o viudo, debe responder las preguntas para usted solamente e ignorar las referencias a “cónyuge” que se hagan en la FAFSA.

Si está **divorciado, separado o viudo**, pero presentó (o presentará) una declaración de impuestos conjunta para 2013, debe proporcionar solo su parte de las excepciones, ingresos e impuestos pagados para las preguntas de ingresos y bienes.

Utilice la información de uno de los siguientes formularios de impuestos sobre los ingresos de 2013 para llenar la FAFSA de la misma manera que la información

impositiva de los EE. UU.: la declaración de impuestos sobre los ingresos obligatoria en Puerto Rico, Guam, Samoa Estadounidense, las Islas Vírgenes de los EE. UU., Isla de Swain, o Islas Marianas del Norte o uno de los Estados Libres Asociados (República de las Islas Marshall, Estados Federados de Micronesia o República de Palaos). Los montos de estas declaraciones ya se indicaron en dólares estadounidenses.

Ingresos del exterior

A los ingresos obtenidos en un país extranjero se los considera igual que a los ingresos obtenidos en los EE. UU. Convierta todas las cifras a dólares estadounidenses. Para ello, utilice el tipo de cambio vigente el día en que llene la FAFSA. Puede encontrar información sobre tipos de cambio vigentes en www.federalreserve.gov/releases/h10/current.

Incluya el valor de cualquier impuesto pagado al gobierno extranjero en el renglón "Impuesto pagado sobre los ingresos de los EE. UU.". Si los ingresos obtenidos en el país extranjero no fueron gravados por el gobierno central de ese país y no estuvieron sujetos a la exclusión de ingresos del exterior sobre la base de la presentación de un formulario IRS 2555 o 2555EZ, los ingresos se deben declarar como ingresos no gravados en la pregunta 45(i).

En muchos casos, si presenta una declaración ante el IRS durante un año en el que ganó ingresos del exterior, se pueden excluir estos ingresos del formulario de IRS 2555 a los efectos impositivos de los EE. UU. La cifra informada en el renglón 45 del Formulario 2555 (o el renglón 18 del Formulario 2555EZ) no se debe declarar en la pregunta 45(i).

Preguntas 32 a 35

32 Presentación de la declaración. Indique si ya ha llenado, va a llenar o no presentará una declaración impositiva para el año 2013.

33 Tipo de declaración presentada. Indique qué formulario impositivo presentó o presentará para 2013. En el caso de quienes presenten la solicitud por medios electrónicos, si utilizan la Herramienta de consulta y traspaso de datos del IRS y transfieren su información desde el Servicio de Impuestos Internos a la FAFSA, la respuesta a esta pregunta estará llena de antemano y de forma automática, y se identificará como "Transferida del Servicio de Impuestos Internos".

34 Estado de cumplimiento con la declaración impositiva: Indique el estado civil para los efectos de la declaración de entre los siguientes:

Soltero
Cabeza de familia
Casado, presentación de declaración impositiva conjunta
Casado, presentación de declaración impositiva separada
Viudo o viuda calificados
No sé

35. Reúne los requisitos para presentar un 1040A o 1040EZ. Indique si reúne los requisitos para presentar uno de estos formularios (incluso si presentó o presentará el formulario 1040 de IRS de 2013).

Responda "Sí" si:

- ganan menos de \$100,000;
- no detallan deducciones;
- no recibe ingresos de su propia empresa o granja; y
- no reciben pensión alimenticia.

También responda "Sí" si:

- presentaron un 1040 solo para reclamar créditos tributarios American Opportunity o Lifetime Learning y si, de lo contrario, hubieran reunido los requisitos para presentar un 1040A o 1040EZ; o
- presentaron un 1040 y no tuvieron que presentar una declaración impositiva.

Responda "No" si:

- ganan \$100,000 o más al año;
- detallan deducciones;
- son trabajadores independientes;
- perciben ingresos de su propio negocio o finca;
- recibe ingresos por trabajo por cuenta propia o pensión alimenticia; o
- debe presentar un Anexo D para ganancias de capital.

Para las preguntas 36 a 38, quienes presenten la solicitud por medios electrónicos, si utilizan la Herramienta de consulta y traspaso de datos del IRS y transfieren su información desde el Servicio de Impuestos Internos a la FAFSA, la respuesta a esta pregunta estará llena de antemano y de forma automática y se identificará como “Transferida del Servicio de Impuestos Internos”.

36. Ingreso bruto ajustado. Indique el ingreso bruto ajustado (AGI) (y el de su cónyuge) de 2013. AGI se encuentra en el Formulario de IRS 1040, línea 37; 1040A, línea 21; o 1040EZ, línea 4. Si no ha presentado su declaración de impuestos sobre los ingresos, debe hacer lo siguiente: Si sus ingresos de 2013 son similares a sus ingresos de 2012, utilice su declaración de impuestos sobre los ingresos de 2012 para hacer un cálculo aproximado y responder a las preguntas sobre sus ingresos. Si sus ingresos de 2013 no son similares a sus ingresos de 2012, responda esta pregunta lo mejor que pueda haciendo un cálculo aproximado de los montos. Tenga en cuenta que si presenta su solicitud antes de llenar la declaración de impuestos, probablemente tenga que corregirla más adelante si la información impositiva o de ingresos no es exacta.

Nota: AGI incluye más que solo los salarios ganados; por ejemplo, también incluye intereses, dividendos, pensiones alimenticias, partes gravables de la Seguridad Social e ingresos comerciales.

37. Impuesto sobre los ingresos. Ingrese su impuesto sobre los ingresos (y los de su cónyuge) para 2013 del Formulario de IRS 1040, línea 55; 1040A, línea 35; o 1040EZ, línea 10. **No** copiar el monto **retenido** del impuesto federal sobre los ingresos presente en un formulario W-2. No incluya impuestos de la Ley de Contribución al Seguro Social (FICA, por sus siglas en inglés), trabajo por cuenta propia u otros impuestos. Si no pagó impuestos sobre los ingresos para 2013, ingrese cero (0).

38. Exenciones. Ingrese sus exenciones (y las de su cónyuge) para 2013. Las exenciones están en el Formulario de IRS 1040, renglón 6d o 1040A, renglón 6d. Si marcó el recuadro “Usted” o “Cónyuge” en 1040EZ, renglón 5, use la hoja de trabajo 1040EZ, renglón F, para determinar la cantidad de exenciones (\$3,800 equivale a una exención). Si no marcó ningún recuadro en el renglón 5, debe ingresar “01” si es soltero o nunca se casó “02” si está casado.

Si es divorciado, separado o viudo y ha presentado o presentará una declaración impositiva conjunta para el 2013, debe proporcionar solo su parte de las exenciones.

39. Ingresos del estudiante obtenidos por el trabajo. Detalle los ingresos del 2013 obtenidos por el trabajo (sueldos, salarios, propinas). El monto aquí informado recibirá ciertas reducciones de ingresos (deducciones) de sus ingresos para gastos necesarios (como, por ejemplo, impuestos y costos de vida básicos).

40. Ingresos del cónyuge obtenidos por el trabajo. Detalle los ingresos de su cónyuge de 2013 obtenidos por el trabajo (sueldos, salarios, propinas). El monto aquí informado

recibirá ciertas reducciones de ingresos (deducciones) de sus ingresos para gastos necesarios (como, por ejemplo, impuestos y costos de vida básicos).

Si presentó (o presentará) una declaración de impuestos, debe incluir **solo su parte** del Formulario de IRS 1040, líneas 7 + 12 + 18 + casilla 14 (Código A) del Programa IRS K-1 (Formulario 1065); 1040A, línea 7; 1040EZ, línea 1. Incluso si presentó una declaración de impuestos conjunta, debe informar sus ganancias y las de su cónyuge **por separado**. Use la ayuda en línea que se encuentra en la casilla "Ayuda y sugerencias" en el margen derecho de la pantalla si necesita ayuda.

Si presentó una declaración impositiva usando otros formularios que no sean de IRS, por ejemplo, un formulario de impuestos del exterior o de Puerto Rico, debe informar en la FAFSA los montos (convertidos en dólares estadounidenses) de los renglones de dicho formulario que más se asemejen a los renglones de los formularios de IRS.

Si no presentó una declaración impositiva, debe declarar sus ingresos por el trabajo en 2013. Puede encontrar esta información en sus formularios W-2.

Preguntas 41 a 43

Instrucciones para la información sobre bienes de estudiantes

Un bien se define como la propiedad que tiene un valor de intercambio. El objetivo de recopilar información sobre bienes es determinar si los bienes de la familia son suficientes para respaldar una contribución de los costos de estudiar (COA). Solamente el valor del activo neto se cuenta en el cálculo de la necesidad económica. Para determinar el valor neto de cualquier activo, primero determine el valor de mercado del activo y reste el valor por el monto de deuda del activo. El resultado es el valor neto del activo.

Propiedad de un bien

La propiedad de un bien se puede dividir o impugnar en varias situaciones:

- **Propiedad parcial de un bien.** Si usted (o su cónyuge) posee un bien con otras personas y, por lo tanto, solo es dueño de una parte o porcentaje del bien, usted (o su cónyuge) debe declarar el valor neto del bien que representa solo su parte de la propiedad del bien. Determinará el valor de mercado actual del bien, restará el valor de cualquier deuda pendiente, y luego multiplicará el valor neto del bien por su porcentaje de propiedad. Este resultado luego se declara en la FAFSA.
- **Propiedad impugnada.** No se debe declarar un bien si su propiedad se impugna legalmente. Por ejemplo, si usted o su cónyuge se separan y usted no puede vender una propiedad conjunta que se está impugnando ni obtener préstamos con ella, la información de la FAFSA que informe no mencionará valores de la propiedad ni deudas contra ella. Si la propiedad del activo se resuelve luego de presentar la solicitud inicial, no puede actualizar esta información. No obstante, si

la propiedad del inmueble no se encuentra en proceso de impugnación, debe declarar la propiedad como activo.

- **Gravamen sobre los bienes.** Si existe un gravamen o ejecución hipotecaria inminente contra un bien, el bien aún se declarará en la FAFSA hasta que la parte que posee el gravamen o ejecuta la hipoteca complete la acción legal para tomar posesión del bien. Si el estado de la propiedad cambia luego de que se presenta la solicitud, no puede actualizar la información de bienes.

Los bienes que no se informan

A continuación hay ejemplos de bienes que no se informan:

- **Lugar principal de residencia/finca agrícola familiar.** Su lugar de residencia principal no se declara como bien. Tampoco debe declarar la finca agrícola familiar si es su lugar de residencia principal y su familia “participó materialmente en el funcionamiento de la finca agrícola”.
- **Una pequeña empresa con menos de 100 empleados.** Si su familia posee y controla más del 50% de una pequeña empresa que tiene menos de 100 empleados a tiempo completo o equivalente a tiempo completo, no declare el valor neto de la empresa como bien. En el valor de una pequeña empresa, su familia incluye: (1) persona directamente relacionada con usted, como su padre, hermana o primo; o (2) personas que estén o que hayan estado relacionados con usted mediante el matrimonio, como un cónyuge, padrastro, madrastra o una cuñada.
- **Efectos personales.** No informe bienes tales como un automóvil, un estéreo, prendas de vestir o muebles. Del mismo modo, las deudas personales como una deuda de tarjeta de crédito no se pueden declarar.
- **Pensiones y seguro de vida con pensión.** El valor en efectivo o valor agregado de una póliza de seguro de vida (a menudo denominada póliza de seguro de vida) no se informa como bien. Los ingresos distribuidos al beneficiario se deben declarar como ingresos.
- **Bienes excluidos de estudiantes indígenas norteamericanos.** No informe propiedades según la Ley sobre Pagos Per Cápita o la Ley sobre Distribuciones de Fondos Adjudicados (art. 1401 y siguientes del Título 25 del Código de los EE. UU. [USC]), la Ley de Arbitraje de las Reclamaciones de los Indígenas de Alaska (art. 1601 y siguientes del Título 43 del USC), o la Ley de Arbitraje de las Reclamaciones de los Indígenas de Maine (art. 1721 y siguientes del Título 25 del USC).

Inversiones

Inmuebles en alquiler. Por lo general, los bienes en alquiler se deben declarar como bienes de inversión en lugar de como activos de negocio. Para declararse como negocio, una propiedad en alquiler tiene que formar parte de un negocio reconocido formalmente. (Por lo general, dicho negocio debería proporcionar servicios adicionales, como limpieza habitual, ropa blanca o servicio de mucamas).

Hipotecas financiadas por el vendedor. En una hipoteca financiada por el vendedor, éste retiene una parte de la hipoteca del comprador y coordina para que el comprador le vuelva a pagar esa parte de la hipoteca al vendedor. A los fines del Servicio de Impuestos Internos, el vendedor debe declarar la porción de los intereses de cualquier pago recibido del comprador en el Cronograma B del Formulario de IRS 1040. Si se declara un monto en el Cronograma B, la familia debería informar el saldo pendiente del resto de la hipoteca en la FAFSA como un bien de inversión.

Fondos en fideicomiso. Si los fondos en fideicomiso están a su nombre (o a nombre de su cónyuge), se deben declarar como bienes suyos (o de su cónyuge) en la solicitud. En caso de divorcio o separación, en el que el fideicomiso es de propiedad conjunta y esa propiedad no se impugna, los activos y pasivos se dividen por igual entre las partes a los fines de la declaración, a menos que los términos del fideicomiso especifiquen algún otro método de división.

La forma en que se debe declarar el fideicomiso varía en función de si usted (o su cónyuge) recibe, ahora o más adelante, ingresos por intereses, el capital del fideicomiso o ambos. Si usted (o su cónyuge) recibe solo el interés del fideicomiso, cualquier interés recibido en el año base se debe declarar como ingresos. Incluso si el interés se acumula en el fideicomiso y no se paga durante el año, si recibirá el interés, debe declarar el valor de los intereses devengados que recibirá más adelante. Por lo general, el administrador fiduciario puede calcular el valor actual de los intereses que recibirá mientras exista el fideicomiso. Este valor representa el monto que estaría dispuesto a pagar un tercero para recibir los ingresos por intereses que usted (o su cónyuge) recibirán del fideicomiso más adelante.

El valor del capital actual es el monto que un tercero estaría dispuesto a pagar ahora para tener derecho a recibir el capital cuando finalice el fideicomiso (básicamente, el monto que tendrá que depositar en el fideicomiso ahora para poder recibir el capital al finalizar el fideicomiso, incluidos los intereses devengados). En este caso, el administrador fiduciario también puede calcular el valor actual.

Por regla general, debe declarar el valor del fideicomiso actual como bien, incluso si tiene restringido su acceso (como beneficiario) al fideicomiso. Si el creador de un fideicomiso impuso, voluntariamente, restricciones a su uso, debe declararlo de la misma manera que si no las hubiera. Sin embargo, si una orden judicial impuso restricciones al fideicomiso, no debe declararlo como bien. Un ejemplo de tal restricción al fideicomiso es aquella

impuesta por la orden judicial de pagar la cirugía de la víctima de un accidente automovilístico.

Preguntas sobre los bienes de los estudiantes

Si reúne los requisitos para omitir estas preguntas, pero elije responderlas en la Web o en la versión impresa, las respuestas no afectarán su derecho a recibir ayuda federal para estudiantes, como la Beca Federal Pell.

41. Saldo actual en efectivo, cuentas de ahorro y corrientes. Incluya el saldo de su dinero en efectivo, sus cuentas de ahorro o corrientes (y las de su cónyuge) **a partir de la fecha en que se completó la FAFSA.** No incluya la ayuda financiera para estudiantes.

42. Valor neto de las inversiones. El valor neto significa el valor actual, menos la deuda actual. Las inversiones incluyen bienes raíces como inmuebles en alquiler, terrenos y casas secundarias o de vacaciones. Un inmueble en alquiler es una unidad dentro de un hogar de familia con entrada, cocina y baño propios alquilados a una persona que no sea un integrante familiar. No incluya su lugar de residencia principal (es decir, el hogar donde vive). Incluya el valor de cualquier vivienda multifamiliar que posea, excepto que deba excluir la parte del valor de una vivienda que sea su residencia principal.

Las inversiones también incluyen fondos de fideicomiso, cuentas de custodia de la Ley Uniforme de Transferencias a Menores (UTMA)/Ley Uniforme de Donaciones a Menores (UGMA), fondos del mercado monetario, fondos comunes de inversión, certificados de depósito, acciones, opciones de compra de acciones, bonos, otros valores, cuentas de ahorro Coverdell, Planes de Ahorros 529 para la Educación Superior, valor de reembolso de los Planes 529 de prepago de matrícula, contratos de venta a plazos y de venta de terrenos (incluidas las hipotecas), mercancías, etc. No incluya el valor de los seguros de vida ni de los planes de jubilación (planes 401[k], pensiones de jubilación, rentas vitalicias, cuentas personales de jubilación que no sean para educación, planes Keogh, etc.). No incluya cuentas UTMA o UGMA de las que sea custodio, pero no propietario.

Debe declarar el valor de todos los beneficios educativos calificados o cuentas de ahorro para la educación, por ejemplo, la cuenta de ahorros Coverdell, los planes de ahorro 529 o el valor de reembolso de un plan de matrícula prepagada 529 en la pregunta 42, si usted o su cónyuge son titulares de la cuenta y no declara información relacionada con los padres en esta solicitud.

Si es estudiante dependiente que posee beneficios educativos calificados o cuentas de ahorro para educación, como las Cuentas de Ahorro Coverdell, Planes de Ahorro 529 para universitarios o el valor de reembolso de los planes de matrícula prepagada 529, debe declarar los valores en la pregunta 91, junto con la información de bienes de sus padres.

Valor de inversión – deuda relacionada con la inversión = valor neto de las inversiones

Si usted (y su cónyuge) poseen bienes raíces o inversiones que no sean su residencia principal, su valor equivale al monto que valgan hoy en día.

La deuda relacionada con la inversión equivale a la cantidad que usted (o su cónyuge) adeuda por los bienes raíces y las inversiones que no sean su residencia principal. Deudas relacionadas con la inversión son solo aquellas deudas que están relacionadas con las inversiones.

Para determinar el valor neto de los bienes, reste al valor de estos activos el monto de la deuda. Indique este monto en la **pregunta 42** para el valor neto de las inversiones.

43. Valor neto de una empresa o finca agrícola con fines de inversión. El valor de la empresa o finca agrícola incluye el valor monetario actual del terreno, edificios, maquinaria, equipo, inventario, etc. No incluya su hogar principal. No incluya el valor neto de un pequeño negocio a nombre y bajo la dirección de la familia, con menos de 100 empleados a tiempo completo o el equivalente a tiempo completo.

Valor de la empresa/finca agrícola – deuda de la empresa/finca agrícola = valor neto de la empresa/finca agrícola

Para el valor de la empresa o finca agrícola con fines de inversión, primero calcule cuánto vale la empresa o finca agrícola actualmente. Una finca agrícola con fines de inversión es una empresa agrícola en la que el estudiante (o su cónyuge, si está casado) no reside en la finca, ni la opera materialmente.

Las deudas de la empresa o finca son aquellas que usted (o su cónyuge) le debe a la empresa o finca. Incluya solo deudas para las cuales se usó la empresa o finca como garantía.

Reste el monto adeudado del valor. Indique este monto en la pregunta 43 para el valor neto de la empresa o finca agrícola con fines de inversión.

Para declarar el valor monetario actual de un negocio, debe usar el monto por el cual el negocio podría venderse a partir de la fecha de la solicitud. Además, si usted no es el único propietario del negocio, debe declarar solo su parte del valor y la deuda.

44. Información económica adicional para el estudiante 2013. Ingrese los montos combinados para usted y su cónyuge.

- a. **Créditos por educación.** Ingrese el monto total del crédito tributario American Opportunity y el crédito tributario Lifetime Learning que usted (o su cónyuge) recibieron del Formulario 1040, renglón 49, o 1040A, renglón 31. Si presenta la solicitud por medios electrónicos, utiliza la Herramienta de consulta y traspaso de

datos del IRS y transfiera su información desde el IRS a su FAFSA, la respuesta a esta pregunta se llenará de antemano y de forma automática y se identificará como “Transferida del Servicio de Impuestos Internos”. Los créditos tributarios American Opportunity y Lifetime Learning benefician a los estudiantes o padres que paguen la matrícula y otros gastos relacionados con los estudios con una dedicación a medio tiempo o más en un programa que conduzca a la obtención del título. Estos créditos tributarios se restan directamente del impuesto federal total en la declaración de impuestos. Para obtener más información sobre estos créditos tributarios, visite el sitio web del IRS en www.irs.gov/pub/irs-pdf/p970.pdf.

- b. Pagos de manutención de hijos menores.** Ingrese los pagos por manutención de hijos menores realizados por usted (o su cónyuge) debido a un divorcio, separación o como resultado de un requisito legal. No incluya la manutención para hijos en su hogar, como se declara en la pregunta “cantidad en el hogar” de la FAFSA (pregunta 95 para estudiantes independientes). A los efectos de la FAFSA, un hijo es un miembro de su hogar si proporciona más de la mitad de la manutención, ya sea que su hijo viva o no con usted.
- c. Ingresos gravables obtenidos de programas de empleo por necesidad económica.** Indique los ingresos obtenidos de programas de empleo por necesidad económica, incluidos el Programa Federal de Estudio y Trabajo y las partes de empleos por necesidad económica de becas de investigación y cargos de ayudantes del profesor.
- d. Becas para estudiantes y otras concesiones.** Ingrese cualquier beca para estudiantes y subsidios declarados al IRS en su AGI. Incluyen los beneficios de AmeriCorps (concesiones monetarias, asignaciones para cubrir gastos de manutención y pagos de intereses acumulados), así como las partes de becas, subsidios de investigación y cargos de ayudantes del profesor.
- e. Paga por combate o paga especial por combate.** Ingrese solo el monto que se gravó e incluyó en su ingreso bruto ajustado. No incluya la paga por combate no tributable declarada en el W-2 (Recuadro 12, Código Q).
- f. Ingresos por trabajo en un programa de educación cooperativa.** Ingrese cualquier monto que haya obtenido por trabajo en virtud de un programa de educación cooperativa ofrecido por una institución de educación superior.

45. Ingreso no tributable de estudiantes 2013. Ingrese los montos combinados para usted y su cónyuge.

- a. Pagos a pensiones y planes de ahorro de jubilación con impuestos diferidos.** Ingrese los montos pagados como rentas vitalicias diferidas o en amparo contributivo (pagados directamente o retenidos de los ingresos), incluidos, entre otros, los montos declarados en el Formulario W-2, en los recuadros 12a al 12d, los códigos D, E, F, G, H y S. Debe incluir partes no tributables de los planes 401(k) y 403(b). Tenga en cuenta que **las contribuciones del empleador a la**

- pensión y planes de ahorros con impuestos diferidos** no se deben declarar en la FAFSA como beneficio no tributable. No incluya montos incluidos en el código DD (contribuciones de empleados a los beneficios de salud de empleados).
- b. Cuenta de Retiro Individual (IRA) y otros planes.** Ingrese la cantidad de deducciones y pagos de la cuenta de retiro individual al Plan Simplificado de Pensiones para Empleados (SEP), al Plan de Estímulo del Ahorro por Contribuciones Equivalentes al Empleado (SIMPLE) y al plan Keogh y otros planes calificados. Estos pagos de planes se pueden encontrar en la IRS 1040, total de renglones 28 + 32 o 1040A, renglón 17. Quienes presenten la solicitud por medios electrónicos, si utilizan la Herramienta de consulta y traspaso de datos del IRS y transfieren su información desde el Servicio de Impuestos Internos a la FAFSA, la respuesta a esta pregunta estará llena de antemano y de forma automática y se identificará como “Transferida del Servicio de Impuestos Internos”.
 - c. Manutención recibida por hijos menores.** Ingrese el monto de manutención por hijos menores que recibió por cualquier hijo durante el año 2013. No incluya los pagos por cuidado adoptivo temporal ni de asistencia por adopción. El dinero recibido de un padre o madre que no tenga custodia que no sea parte del acuerdo de manutención legal debe declararse como ingresos no tributables.
 - d. Ingreso por intereses exento de impuestos.** Ingrese el monto total de los ingresos por intereses exento de impuesto (y el de su cónyuge) obtenido en 2013, como se declaró en el Formulario 1040, renglón 8b o 1040A, renglón 8b. Quienes presenten la solicitud por medios electrónicos, si utilizan la Herramienta de consulta y traspaso de datos del IRS y transfieren su información desde el Servicio de Impuestos Internos a la FAFSA, la respuesta a esta pregunta estará llena de antemano y de forma automática y se identificará como “Transferida del Servicio de Impuestos Internos”.
 - e. Partes no tributables de distribuciones de IRA.** Ingrese las partes no tributables de sus distribuciones de IRA. Este monto se puede calcular del Formulario 1040 de IRS (renglón 15a menos 15b) o 1040A (renglón 11a menos 11b). Excluya las reinversiones. Si el resultado es un número negativo, ingrese un cero. Quienes presenten la solicitud por medios electrónicos, si utilizan la Herramienta de consulta y traspaso de datos del IRS y transfieren su información desde el Servicio de Impuestos Internos a la FAFSA, la respuesta a esta pregunta estará llena de antemano y de forma automática y se identificará como “Transferida del Servicio de Impuestos Internos”.
 - f. Partes no tributables de pensiones.** Ingrese las partes no tributables de sus distribuciones de pensiones. Este monto se puede calcular del Formulario 1040 de IRS (renglón 16a menos 16b) o 1040A (renglón 12a menos 12b). Quienes presenten la solicitud por medios electrónicos, si utilizan la Herramienta de consulta y traspaso de datos del IRS y transfieren su información desde el Servicio de Impuestos Internos a la FAFSA, la respuesta a esta pregunta se llenará

de antemano y de forma automática y se identificará como “Transferida del Servicio de Impuestos Internos”. Si algún monto de esa respuesta es una reinversión, debe restarlo, incluso cuando dicha pregunta se haya llenado de antemano y de forma automática con la Herramienta de consulta y traspaso de datos del IRS. Si el resultado es un número negativo, ingrese un cero.

- g. Alojamiento, alimentos y otros gastos de manutención.** Introduzca el monto total para la vivienda, alimentos y otros gastos de manutención provistos a usted o a su cónyuge. Estos subsidios se deben declarar cuando formen parte de un paquete de remuneración que algunas personas, en particular, clérigos y personal militar, reciben por su trabajo. Incluya pagos en efectivo y el valor en efectivo de los beneficios. Si recibió pensión completa gratuita por un trabajo que no se adjudicó como ayuda federal para estudiantes, debe declarar el valor de la pensión completa como ingreso no tributable. (No se deben incluir en esta categoría, “subsidios de vivienda”, los subsidios de alquiler de viviendas a personas de bajos ingresos).
- h. Beneficios no educativos para veteranos.** Ingrese el monto total de beneficios **no educativos** para veteranos que recibió. Incluye discapacidad, pensión por fallecimiento, compensación de dependencia e indemnización (DIC, por sus siglas en inglés) o subsidios educativos del Programa del Estudio y Trabajo del Departamento de Asuntos de Veteranos.
- i. Otros ingresos y beneficios no tributables.** Indique el ingreso o beneficios no tributables no declarados en los renglones 45a al 45h, como indemnización del seguro obrero o beneficios por discapacidad, ingresos por intereses en IRA educativas, partes no tributables de beneficios de jubilación ferroviaria, beneficios por enfermedad de pulmón negro, parte no tributable de ganancias de capital e ingresos del exterior que no fueron tributables por ningún gobierno. También incluya las porciones no tributables de cuentas de ahorro de salud del Formulario de IRS 1040 -renglón 25.

No incluya los beneficios de cuidado adoptivo temporal, la ayuda para estudiantes, el crédito tributario por ingresos del trabajo, el crédito tributario adicional por hijos, la asistencia social, los beneficios no tributables del Seguro Social, el Ingreso Suplementario de Seguridad, los beneficios educativos de la Ley de Inversión en la Fuerza Laboral, el alojamiento en la base militar o la asignación básica para el alojamiento de militares, la paga por combate, los beneficios de cuentas flexibles para gastos (por ejemplo, planes tipo “cafetería”), la exclusión de ingresos ganados en el extranjero, ni el crédito por impuesto federal a los combustibles especiales.

- j. Dinero recibido.** Ingrese el monto de cualquier ayuda económica que recibió de un amigo o familiar (aparte de sus padres, si es estudiante dependiente). Eso incluye dinero que recibió de su padre o su madre sin custodia que no sea parte de un acuerdo de manutención legal. La ayuda económica incluye pagos hechos a su

nombre. Por ejemplo, debe declarar si su tía le paga el alquiler o la cuenta de un servicio que, de lo contrario, debería pagar usted.

Algunos ingresos y beneficios **no** se deben declarar en las Preguntas 44 y 45:

- **Ayuda económica para estudiantes.** Se tiene en cuenta la ayuda para estudiantes que ha recibido cuando una institución educativa la ofrece. Sin embargo, las ganancias de un puesto laboral de un programa de estudio y trabajo se deben declarar como ingreso tributable en las preguntas sobre los ingresos de la sección Ingresos y bienes del estudiante.
- **Cupones para alimentos y otros programas.** No se cuentan como ingreso no tributable los beneficios recibidos de los gobiernos federal, estatal o local como parte de los siguientes programas: Programa de Asistencia de Nutrición Suplementaria (SNAP, por sus siglas en inglés); Programa Especial de Nutrición Suplementaria para Mujeres, Bebés y Niños (WIC, por sus siglas en inglés); Programa de Distribución de Alimentos; Programa de Productos Alimenticios Complementarios; Programas Nacionales de Almuerzos y Desayunos Escolares; Programa Veraniego de Servicios Alimenticios y Programa Especial de Fomento de Consumo Infantil de la Leche.
- **Asistencia para el cuidado de personas a cargo.** Puede reunir los requisitos para excluir un monto limitado de beneficios recibidos por asistencia para el cuidado de personas a cargo si cumple con ciertas condiciones. Por lo general, se pueden excluir hasta \$5,000 de los beneficios del ingreso bruto del empleado, o \$2,500 para un empleado casado que presente una declaración de su cónyuge. Esta exclusión no puede exceder los ingresos del trabajo del empleado (o de su cónyuge). (Nota: algunos estados brindan reembolso de gastos de cuidado infantil a los que incurrieron los individuos que reciben asistencia social por medio del Programa de Ayuda Temporal para Familias Necesitadas [TANF, por sus siglas en inglés]. Debe declarar esto en la solicitud, ya que ha facturado al estado por el monto de los costos de cuidado infantil en los que incurrió mientras recibía asistencia y se le ha reintegrado).
- **Pagos Per Cápita a Indígenas Norteamericanos.** No debe declarar los pagos individuales per cápita que haya recibido en 2013 conforme a la Ley sobre Pagos Per Cápita o la Ley sobre Distribuciones de Fondos Adjudicados, a menos que algún pago individual exceda los \$2,000. Por lo tanto, si una persona recibiera un pago individual de \$1,500, no lo debe declarar en su solicitud. Sin embargo, si el pago fuera de \$2,500, debe declarar que el monto supera los \$2,000: \$500
- **Ayuda para calefacción y combustible.** No se deberán considerar como ingresos ni recursos económicos ningún pago ni asignación, recibidos conforme al Programa de Asistencia de Energía para Hogares de Bajos Ingresos (LIHEAP, por sus siglas en inglés). (Nota: los pagos conforme al LIHEAP se realizan por medio de programas estatales que quizás tengan otra denominación).

Preguntas 46 a 58 (**Preguntas sobre dependencia: deben responderlas todos los solicitantes**)

Estas preguntas aparecen en el tercer paso de la FAFSA, ya sea en PDF o en la versión impresa, y también se visualizarán en *FAFSA on the Web*.

Objetivo: estas preguntas se utilizan para determinar, conforme a la ley, si es un estudiante dependiente o independiente a los efectos de calcular el Aporte Familiar Previsto (EFC). Si responde “No” a todas estas preguntas es un estudiante dependiente, incluso si no vive con sus padres. Mediante una evaluación personal, un administrador de ayuda económica (FAA) puede convertir a un estudiante dependiente en independiente en caso de poder registrar en el expediente del estudiante que las circunstancias individuales del estudiante avalan la decisión. El motivo se debe relacionar con ese estudiante en particular y no con toda una clase de estudiantes. **Esa decisión del FAA es definitiva y no se puede apelar ante el Departamento de Educación de los EE. UU.**

El estudiante dependiente pasa a las preguntas 59 a 94 y proporciona información acerca de sus padres en las secciones violetas de la versión impresa de la FAFSA o en la sección designada para los ingresos de los padres en *FAFSA on the Web*. En *FAFSA on the Web* 2014–2015, las páginas solo para el estudiante y las páginas combinadas para padres y estudiante son de color azul; y son violetas las páginas solo para padres. Un estudiante independiente, que responde “Sí” a cualquiera de las preguntas sobre dependencia, omite las preguntas 59 a 94 y sigue desde la pregunta 95 hasta el final de la solicitud. Todos los estudiantes deben llenar el resto de la solicitud desde la pregunta 103 hasta el final.

Debe responder “Sí” o “No” a las preguntas 46 a 58. En *FAFSA on the Web*, las respuestas a las preguntas 46 a 48 están completadas de antemano y de forma automática en base a sus respuestas a las preguntas sobre fecha de nacimiento, matrimonio y nivel de educación completadas antes en la solicitud.

46. ¿Nació antes del 1º de enero de 1991? Tenga en cuenta que si nació el 1º de enero de 1991 debe responder “No”.

47. A la fecha, ¿está casado? Responda “Sí” en caso de estar casado legalmente cuando llena la solicitud. Tal como se declaró con anterioridad en las instrucciones de la pregunta 16, el estado civil no puede proyectarse. “Casado” no significa vivir juntos a menos que el estado de residencia reconozca su relación como matrimonio consensual. Responda “Sí” en caso de estar separado pero no divorciado.

48. Al comienzo del ciclo lectivo 2014—2015, ¿trabjará en un programa de maestría o doctorado (como un MA, MBA, MD, JD, Ph.D., EdD, certificado de posgrado, etc.)? Debe responder “Sí” en caso de que vaya a inscribirse en un programa de maestría o doctorado en el período académico inicial al que asista en 2014—2015. Si finalizará su título universitario de cuatro años en el período académico inicial del ciclo lectivo y luego pasará a una maestría o doctorado, debe responder primero a la pregunta

48 con “No”. Una vez que haya completado el título universitario, debe corregir esta pregunta a “Sí” y volver a presentarla. Debe notificar a su FAA.

Un estudiante de graduado o profesional no reúne los requisitos para una Beca Federal Pell o Beca Federal Complementaria para la Oportunidad Educativa, así que, si declara de manera incorrecta que es estudiante graduado o profesional, deberá corregir la respuesta para recibir cualquiera de las becas federales como estudiante de pregrado que sí puede recibir los beneficios.

49. ¿Presta en la actualidad servicio militar activo en las Fuerzas Armadas de los EE. UU. con fines que no sean de entrenamiento? Responda “Sí” si actualmente presta servicio en las Fuerzas Armadas de los EE. UU. o si es recluta voluntario de la Guardia Nacional o la Reserva en servicio militar activo con otros fines que no sean estatales o de entrenamiento. Responda “No” si es recluta voluntario de la Guardia Nacional o la Reserva en servicio militar activo con fines estatales o de entrenamiento.

50. ¿Es veterano de las Fuerzas Armadas de los EE. UU.? Debe responder “Sí” en caso de que

- haya participado en el servicio activo (incluido entrenamiento básico) en las Fuerzas Armadas de los EE. UU. (el Ejército, la Marina, la Fuerza Aérea, los Marines o el Servicio de Guardacostas), o fue miembro de la Guardia Nacional o la Reserva a quien se llamó a servicio militar activo con otros fines que no sean estatales o de entrenamiento, o fue cadete o guardiamarina en una de las academias de servicio, y
- le hayan dado de baja por una situación que no sea deshonrosa. El casillero 24 del certificado de baja DD214 indica el “Carácter de servicio”. Si en este recuadro no aparece “deshonrosa”, debe responder “Sí” a esta pregunta, siempre y cuando lo hayan llamado a servicio activo. No existe una cantidad mínima de tiempo que el estudiante debe haber prestado servicio para que se lo considere un veterano a los efectos de la ayuda federal para estudiantes, pero el servicio tiene que ser considerado “servicio activo”. Si en el casillero 24 aparece “deshonrosa”, debe responder “No” a la pregunta 50.

También debe responder “Sí” en caso de que no sea veterano todavía pero lo será el 30 de junio de 2015.

Debe responder “No” (si no es veterano) en caso de que

- nunca haya participado en el servicio activo de las Fuerzas Armadas de los EE. UU.,
- actualmente sea estudiante del Programa de Formación del Cuerpo de Oficiales Reservistas (ROTC, por sus siglas en inglés) o un cadete o guardiamarina en una academia militar, o

- sea recluta voluntario de la Guardia Nacional o la Reserva, activo solo con fines de entrenamiento.
- haya participado en el servicio activo de las Fuerzas Armadas de los EE. UU. pero se lo dio de baja en condiciones deshonrosas.

Tenga en cuenta que, si actualmente presta servicio en las Fuerzas Armadas de los EE. UU. y seguirá sirviendo hasta el 30 de junio de 2015, debe responder “No” a esta pregunta en particular.

51. ¿Tiene o tendrá hijos que vayan a recibir más de la mitad de la manutención de usted entre el 1° de julio de 2014 y el 30 de junio de 2015? “Manutención” incluye dinero, donaciones, préstamos, alojamiento, comida, vestimenta, pagos o gastos de automóvil, atención médica y dental y pago de gastos de estudio. Un solicitante cuyo hijo nacerá antes de que termine el año de concesión (30 de junio de 2015) puede responder “Sí” en caso de que el hijo vaya a recibir más de la mitad de la manutención de parte del solicitante durante el año de concesión. Tenga en cuenta que el tema aquí es la manutención; no importa si el hijo vive o no con usted.

52. ¿Tiene personas a su cargo (además de sus hijos o su cónyuge) que residan con usted y a las que proporcione más de la mitad del sustento ahora y hasta el 30 de junio de 2015? De nuevo, la FAFSA consulta por “manutención” que incluye dinero, regalos, préstamos, vivienda, alimentos, ropa, pagos o gastos de transporte, atención médica y odontológica y pago de los costos escolares. En esta pregunta, las personas mantenidas deben vivir con usted durante todo el año de concesión.

53. ¿En algún momento, desde que cumplió 13 años, sus padres fallecieron, estuvo bajo el cuidado adoptivo temporal, o fue dependiente o estuvo bajo la tutela de los Tribunales? Debe responder “Sí” en caso de que no haya tenido ningún padre vivo (biológico o adoptivo) en ningún momento desde que cumplió 13 años, incluso si ahora lo han adoptado.

Responda “Sí” en caso de haber estado en cuidado adoptivo temporal en algún momento desde que cumplió 13 años, incluso si ya no lo está a la fecha.

Responda “Sí” en caso de que haya estado bajo tutela de los Tribunales en cualquier momento desde que cumplió 13 años, incluso si ya no lo está a la fecha.

Tenga en cuenta que el administrador de ayuda económica en su escuela puede solicitarle que presente pruebas de que estuvo en cuidado adoptivo temporal o bajo tutela de los Tribunales.

54. ¿Es o fue menor de edad emancipado según la sentencia de un tribunal de su estado de residencia legal?

Responda “Sí” en caso de que pueda presentar una copia de la decisión del tribunal que establezca que, en la actualidad, es un menor de edad emancipado. También responda “Sí” en caso de que pueda presentar una copia de la decisión del tribunal donde conste que se emancipó justo antes de que cumpliera la edad necesaria para ser adulto en su estado. El tribunal debe encontrarse en su estado de residencia legal en el momento de dictar la sentencia judicial.

Responda “No” en caso de que todavía sea menor y la decisión de la corte ya no esté en vigencia o no lo estaba cuando se convirtió en adulto.

Tenga en cuenta que el administrador de ayuda económica en su universidad puede solicitar que presente pruebas de haber sido menor de edad emancipado.

55. ¿Se encuentra o se encontró en custodia legal de acuerdo con la sentencia de un tribunal de su estado de residencia legal?

Responda “Sí” en caso de que pueda presentar una copia de la decisión del tribunal que establece que, en la actualidad, se encuentra en custodia legal. También responda “Sí” en caso de que pueda presentar una copia de la decisión del tribunal donde conste que se encontraba en custodia legal justo antes de que cumpliera la edad necesaria para ser adulto en su estado. El tribunal debe encontrarse en su estado de residencia legal en el momento de dictar la sentencia judicial.

Responda “No” en caso de que todavía sea menor y la decisión de la corte ya no esté en vigencia o no lo estaba cuando se convirtió en adulto.

Nota: la definición de tutor legal no incluye a sus padres, incluso cuando los haya nombrado como tutores un tribunal. Tampoco a usted se lo considera tutor legal de usted mismo.

56. ¿En algún momento, el 1º de julio de 2013 o con posterioridad a dicha fecha, la escuela secundaria o la persona de enlace para alumnos sin hogar del distrito escolar determinaron que usted era un menor no acompañado sin hogar o que se mantenía con recursos propios y estaba en riesgo de quedar sin hogar?

57. ¿En algún momento, el 1º de julio de 2013 o con posterioridad a dicha fecha, el director de un refugio de emergencia o de un programa de viviendas de transición financiado por el Departamento de Vivienda y Desarrollo Urbano determinó que usted era un menor no acompañado sin hogar o que se mantenía con recursos propios y corría el peligro de quedar sin hogar?

58. ¿En algún momento, el 1º de julio de 2013 o con posterioridad a dicha fecha, el director de un centro básico de acogida para menores sin hogar o que huyen de la casa o de un programa de viviendas de transición determinó que era un menor no acompañado sin hogar o que se mantenía con recursos propios y se encontraba en riesgo de quedarse sin hogar?

Para las preguntas 56 a 58, responda “Sí” en caso de haber sido declarado, en cualquier momento después del 1° de julio de 2013, menor no acompañado sin hogar o, para la pregunta 58, en riesgo de quedarse sin hogar. Tenga en cuenta que el administrador de ayuda económica en su universidad puede solicitar que presente una copia de la determinación si respondió “Sí” a las preguntas 56, 57 y 58.

Se lo puede considerar un menor no acompañado sin hogar o un menor que se mantenía con recursos propios y en riesgo de quedar sin hogar aunque no tenga la determinación de la persona de enlace o el director de los programas citados en esas preguntas. Estos funcionarios solo realizan las determinaciones si asiste a la escuela secundaria o recibe sus servicios. Si no asiste a la escuela secundaria ni recibe los servicios de estos programas, su oficina de ayuda económica puede determinar si se lo debe considerar un menor no acompañado sin hogar o un menor no acompañado que se mantiene con recursos propios y está en riesgo de quedar sin hogar.

Debe comunicarse con su oficina de ayuda económica para recibir asistencia si no tiene una determinación pero se considera un menor no acompañado sin hogar o menor no acompañado que vive con recursos propios y está en riesgo de quedar sin hogar. Si es mayor de 21 años pero menor de 24, también debe comunicarse con su oficina de ayuda económica si no tiene hogar o se mantiene con recursos propios y está en riesgo de quedar sin hogar. Tenga en cuenta que si responde “Sí” a cualquiera de las tres preguntas anteriores (56, 57 o 58), el administrador de ayuda económica de su universidad puede solicitarle que presente prueba de su estado.

Responda “No” si tiene hogar, si no se encuentra en riesgo de quedar sin hogar, ni tiene una determinación de la persona de enlace, director de uno de los programas citados o su administrador de ayuda económica.

Sin hogar significa: falta de una vivienda fija, regular y adecuada. Se lo puede considerar sin hogar si vive en refugios, parques, moteles o automóviles, o si vive provisoriamente con otras personas porque no tiene ningún lugar adonde ir. Si se encuentra en cualquiera de estas situaciones y huye de un padre o madre abusivos, se lo puede considerar sin hogar incluso si su padre o madre le ofreciera sustento y un lugar donde vivir.

No acompañado significa que no vive con la custodia física de su padre, madre o tutor.

Menor significa que es menor de 21 años o que todavía está en la escuela secundaria al momento de firmar esta solicitud.

Si respondió “Sí” a alguna de las preguntas 46 a 58, debe saltar a la pregunta 95. Si respondió “No” a alguna de dichas preguntas, continúe con la pregunta 59. Si es estudiante de ciencias de la salud, la institución educativa a la que asiste puede exigirle

completar las preguntas 59 a 94 incluso cuando haya respondido “Sí” a alguna de las preguntas sobre dependencia.

Preguntas 59 a 94 (deben responderlas todos los solicitantes dependientes)

Objetivo: Si es un estudiante dependiente (es decir, si respondió “No” a todas las preguntas desde la 46 hasta la 58), sus padres legales (ver la definición más abajo) deben proporcionar los datos financieros en las preguntas 59 a 94. Para el cálculo del Aporte Familiar Previsto, que se determina con la fórmula establecida por el Congreso, se utiliza la información de esta sección para determinar qué parte de los ingresos y activos de sus padres estarán disponibles para pagar el costo de estudiar.

¿A quién se considera padre o madre legales?

Utilice la siguiente tabla para determinar los ingresos de quién incluir en la FAFSA. Los términos “padre legal” y “madre legal” no se limitan a los padres biológicos. Existen casos (por ejemplo, cuando un abuelo adopta legalmente al solicitante) en los que se considera padre o madre a una persona que no es el padre o la madre biológicos. En estos casos, se deben contestar las preguntas sobre los padres, ya que corresponden a esta persona (o personas).

Si sus padres nunca estuvieron casados y no vive con su padre o madre legal o si su padre o madre ha enviudado o no se ha casado de nuevo:	responda las preguntas sobre ese padre o madre.
Si sus padres están vivos y casados entre sí a la fecha en la que completa esta solicitud: *	responda las preguntas sobre ambos.
Si sus padres legales (biológicos o adoptivos) no están casados entre sí y viven juntos:	seleccione “no casados y ambos padres en convivencia” y brinde información sobre ambos cualquiera sea su sexo. **
Si uno, pero no los dos, ha muerto:	responda las preguntas sobre sus padres con la información del que todavía viva. No declare en la FAFSA ninguna información financiera del padre fallecido. Si el sobreviviente fallece después de presentar la FAFSA, debe corregir la pregunta 53 y así actualizar su situación de

	dependencia a independencia y corregir el resto de la información pertinente (por ejemplo, ya no contestará las preguntas 59 a 94). Si a la fecha de llenar la FAFSA el padre sobreviviente ha vuelto a casarse, responda las preguntas tanto con respecto a ese padre como a la persona con quien se casó (su padrastro o madrastra).
Si sus padres están divorciados (o separados): ***	responda las preguntas sobre el padre con quien haya vivido más tiempo en los 12 meses antes a la fecha de llenar la FAFSA. Si no ha vivido más tiempo con uno, solo proporcione información sobre el que le haya dado más apoyo económico en los 12 meses antes de llenar la FAFSA, o durante el año más reciente en que usted recibió sustento de alguno de ellos. Si a la fecha de llenar la FAFSA este padre ha vuelto a casarse, responda las preguntas de las secciones restantes de la FAFSA sobre él o ella y sobre la persona con quien se ha casado (es decir, su padrastro o madrastra).

* De acuerdo con la decisión de la Corte Suprema que sostiene que la Sección 3 de la Ley de Defensa del Matrimonio (DOMA) es inconstitucional, las parejas del mismo sexo deben declarar su estado civil como casados si fueron casados legalmente en un estado u otra jurisdicción (país extranjero) que permita el matrimonio entre personas del mismo sexo, cualquiera sea el lugar de residencia de la pareja.

** No incluya personas que no estén casados con su padre o madre y que no sean un padre o madre legales o biológicos. Para recibir ayuda para completar las preguntas 80 a 94, llame al 1-800-4-FED-AID (1-800-433-3243).

*** En el caso de que sus padres estén separados legalmente, se aplicarán las mismas reglas que se emplean en el caso de los divorciados para determinar la información de cuál padre se debe proporcionar. A los efectos de llenar la FAFSA, una pareja no tiene

que estar separada legalmente para que se la considere separada de hecho. Puede considerarse que la pareja está separada informalmente cuando una de las partes ha abandonado el hogar de forma definitiva. Si residen juntos, no se los puede considerar separados informalmente.

Nota: se considera a los padrastros o madrastras iguales a los padres biológicos, siempre que los primeros estén casados, a la fecha de presentación, con el padre o la madre biológicos cuya información se declarará en la FAFSA o que hayan adoptado legalmente al solicitante. No existe ninguna excepción a esta regla. Los acuerdos prenupciales no eximen a los padrastros o madrastras de proporcionar los datos necesarios en la FAFSA. Tenga en cuenta que deberá declarar la información sobre los ingresos del padrastro o la madrastra de todo el año anterior al año de solicitud (2013), aun si el padre o la madre y el padrastro o la madrastra no estaban casados hasta después de comenzar el año 2013, pero antes de la fecha de la FAFSA.

No se considera a los padres adoptivos, los tutores legales ni los abuelos u otros familiares como padre o madre a los efectos de llenar la FAFSA, a menos que hayan adoptado al solicitante de forma legal. Se tratará a un padre adoptivo de la misma manera que un padre biológico en la FAFSA.

En caso de que haya fallecido solo uno de los padres, debe responder las preguntas sobre los padres con la información sobre el que todavía está vivo. No declare en la FAFSA ninguna información financiera del padre fallecido. Si el sobreviviente fallece después de presentar la FAFSA, debe corregir la pregunta 53 y así actualizar su situación de dependencia a independencia y corregir el resto de la información pertinente (por ejemplo, ya no contestará las preguntas 59 a 94). Si a la fecha de llenar la FAFSA el padre sobreviviente ha vuelto a casarse, responda las preguntas tanto con respecto a ese padre como a la persona con quien se casó (su padrastro o madrastra).

Preguntas 59 a 79

59. Estado civil actual de los padres. Ingrese el estado civil de sus padres legales a la fecha en que se presente la solicitud. Este estado incluye: nunca casados, no casados y ambos padres en convivencia, casados o casados de nuevo, divorciados, separados o viudos.

60. Mes y año en que sus padres se casaron, volvieron a casarse, se separaron, se divorciaron o enviudaron. Indique el mes y año que entró en vigencia el estado civil actual que señaló en la pregunta 59.

61. Número de Seguro Social del padre o madre 1

(padre/madre/padrastro/madrastra). Ingrese el número de Seguro Social (SSN) de su padre o madre 1 (es decir, ingrese la información de la misma persona sobre quien declara la situación financiera). Todos los solicitantes dependientes deben proporcionar el número de Seguro Social del padre o de la madre que aporta los datos financieros a la

solicitud. La sección de la [Ley de Confidencialidad](#) de la Información de la FAFSA establece cómo se utiliza su número de Seguro Social. Si su padre o madre no tiene número de Seguro Social, ingrese 000-00-0000. Quienes utilicen *FAFSA on the Web* deben ingresar los números sin guiones.

62–64. Apellido, inicial del nombre y fecha de nacimiento de padre o madre 1 (padre/madre/padrastro/madrastra). Ingrese el apellido, la inicial del nombre y la fecha de nacimiento de su padre, madre, padrastro o madrastra (es decir, ingrese la información de la misma persona [en la pregunta 61] sobre quien declarará la situación financiera). Utilice el nombre que se encuentra en su tarjeta de Seguro Social. El número de Seguro Social, el apellido y la inicial del nombre de su padre/madre/padrastro/madrastra que ingresen en la solicitud deben coincidir con el número y nombre de su tarjeta de Seguro Social. Para obtener información sobre cómo actualizar o corregir el nombre en la tarjeta de Seguro Social, el padre/madre/padrastro/madrastra puede llamar a la Administración de Seguro Social (SSA) al 1-800-772-1213 o visitar el sitio web de SSA en www.ssa.gov.

65. Número de Seguro Social del padre o madre 2 (padre/madre/padrastro/madrastra). Ingrese el número de Seguro Social (SSN) de su padre/madre/padrastro/madrastra (es decir, ingrese la información de la misma persona sobre quien declara la situación financiera). Todos los solicitantes dependientes deben proporcionar el número de Seguro Social del padre o de la madre que aporta los datos financieros a la solicitud. La [Ley de Confidencialidad](#) de la Información brinda información sobre cómo se utiliza su número de Seguro Social. Si su padre o madre no tiene número de Seguro Social, ingrese 000-00-0000. Quienes utilicen *FAFSA on the Web* deben ingresar los números sin guiones.

66–68. Apellido, inicial del nombre y fecha de nacimiento de padre o madre 2 (padre/madre/padrastro/madrastra). Ingrese el apellido, la inicial del nombre y la fecha de nacimiento de su padre/madre/padrastro/madrastra (es decir, ingrese la información de la misma persona [en la pregunta 65] sobre quien declarará la situación financiera). Utilice el nombre que se encuentra en su tarjeta de Seguro Social. El número de Seguro Social, el apellido y la inicial del nombre de su padre/madre/padrastro/madrastra que ingresen en la solicitud deben coincidir con el número y nombre de su tarjeta de Seguro Social. Para obtener información sobre cómo actualizar o corregir el nombre en la tarjeta de Seguro Social, el padre/madre/padrastro/madrastra puede llamar a la Administración de Seguro Social al 1-800-772-1213 o visitar el sitio web en www.ssa.gov.

69. Dirección de correo electrónico de sus padres. Ingrese la dirección de correo electrónico de sus padres si desea que reciban comunicaciones electrónicas sobre su FAFSA. Por ejemplo, sus padres pueden recibir una notificación cuando se procese su FAFSA. La dirección de correo electrónico se compartirá con el estado y con las universidades que menciona en su FAFSA.

70. Estado de residencia legal. Indique la abreviatura de dos letras para el estado de residencia actual de sus padres. El lugar de residencia de sus padres es su vivienda habitual, permanente y real. En caso de que sus padres estén separados o divorciados, utilice el estado de residencia legal del padre cuya información se declara en la solicitud. Utilice la lista de [Abreviaturas de estados](#) para proporcionar la abreviatura del estado de residencia legal de sus padres. En caso de que sus padres vivan en otro país, ingrese “FC” en el campo de la abreviatura de estado o seleccione “País extranjero” en *FAFSA on the Web*.

71. Residente legal antes del 1° de enero de 2009. Seleccione “Sí” si sus padres pasaron a ser residentes de su estado antes del 1° de enero de 2009 o “No” si sus padres pasaron a ser residentes de su estado el 1° de enero de 2009 o después. Los estados tienen diferentes criterios para determinar si alguien es residente a los fines de la ayuda económica **estatal**. Sin embargo, si sus padres han establecido un hogar verdadero, fijo y permanente en cualquier estado por más de cuatro años, cumplen con los requisitos del estado.

72. Fecha (mes y año) de residencia legal. En caso de que sus padres no se hayan convertido en residentes legales en su estado antes del 1° de enero de 2009, ingrese el mes y el día que comenzó la residencia legal del padre o la madre que haya vivido por más tiempo en el estado.

73. Número de integrantes del núcleo familiar de sus padres. Ingrese el número de familiares en el núcleo familiar de sus padres.

Las siguientes personas se incluyen en el núcleo familiar de sus padres:

- **Usted** (el estudiante), incluso si no vive con sus padres.
- **Sus padres** (aquellos cuya información se declara en la FAFSA).
- **Otros hijos de sus padres**, en caso de que sus padres brinden más de la mitad de la manutención de los otros hijos desde el 1° de julio de 2014 hasta el 30 de junio de 2015 o si estos últimos contestan “No” a todas las preguntas desde la pregunta 46 hasta la 58.
- El hijo nonato de sus padres, si ese hijo naciera antes del 1° de julio de 2015 y si sus padres aportarán más de la mitad de la manutención del menor desde la fecha de nacimiento programada hasta el final del año de concesión 2014–2015 (30 de junio de 2015). (Si existiera una determinación médica de un parto múltiple, entonces todos los niños por nacer pueden incluirse).
- **Otros individuos** (que incluyen a los hijos **del solicitante**, nacidos o por nacer con fecha antes del 1° de julio de 2015), **en caso de que** vivan con sus padres y reciban de ellos más de la mitad de la manutención al momento de la solicitud y que continúen recibéndola desde el 1° de julio de 2014 hasta el 30 de junio de 2015.

Para determinar si los niños deben incluirse como miembros del núcleo familiar, se utiliza un prueba de “manutención” (en vez de un requisito de residencia) debido a que pueden existir muchas situaciones en que un padre o una madre mantiene a un hijo que no vive en el mismo hogar, como es, en especial, el caso de padres separados o divorciados. En estos casos, el padre o la madre que aporta más de la mitad de la manutención del hijo puede incluir al hijo en su núcleo familiar. No es relevante si es el padre o la madre quien incluye al hijo como dependiente a efectos tributarios. Si su padre o madre recibe beneficios (como cuotas de Seguro Social o del Programa de Ayuda Temporal para Familias Necesitadas [TANF]) a nombre del hijo, estos beneficios deben incluirse como manutención de los padres al hijo.

La manutención incluye dinero, regalos, préstamos, vivienda, alimentos, ropa, pagos o gastos de transporte, atención médica y odontológica y pago de los costos escolares.

74. Número de estudiantes universitarios en el núcleo familiar de los padres. Ingrese la cantidad de individuos integrantes del núcleo familiar (en la pregunta 73) que se encuentran inscritos o se inscribirán en una institución de educación superior en 2014–2015. Inclúyase como estudiante universitario. Incluya a otros solo si asistirán a medio tiempo, por lo menos, durante 2014–2015 a un programa aprobado con el objetivo de obtener un título de grado o certificado en una institución de educación superior que tenga derecho a participar en alguno de los programas de ayuda federal para estudiantes.

No incluya a sus padres. Tampoco incluya a un estudiante de una academia militar de los EE. UU., ya que no se espera que la familia contribuya con los costos de educación superior de ese estudiante.

75–79. Beneficios que recibieron sus padres (o cualquier persona del núcleo familiar de sus padres) durante 2012 o 2013. En caso de que sus padres (o algún integrante de su núcleo familiar) hayan recibido beneficios de alguno de los programas federales de beneficios que se mencionan a continuación, deben rellenar los círculos de las preguntas correspondientes en el formulario impreso o utilizar los casilleros de verificación en línea. Utilice las instrucciones de la pregunta 73 para identificar quién está incluido en el núcleo familiar de sus padres. Las respuestas a estas preguntas no limitarán su derecho de participación en la ayuda para estudiantes. Tampoco limitarán el derecho de participación de sus padres o de cualquier integrante del núcleo familiar para recibir estos beneficios federales.

Pregunta:	Beneficio:
75	Ingreso Suplementario de Seguridad (SSI)
76	Programa de Asistencia de Nutrición Suplementaria (SNAP)
77	Programa de Almuerzos Escolares Gratuitos o de Precio Reducido
78	Programa de Ayuda Temporal para Familias Necesitadas (TANF)
79	Programa Especial de Nutrición Suplementaria para Mujeres, Bebés y Niños (WIC)

Observe que los programas de ayuda familiar como SNAP y TANF podrían tener nombres diferentes en el estado de sus padres.

Instrucciones para las Preguntas 80 a 92 (cómo llenar la sección sobre ingresos)

Es mejor usar una declaración de impuestos sobre los ingresos de 2013 para llenar esta solicitud. No obstante, si no han llenado una declaración de impuestos sobre los ingresos para 2013, pueden hacer lo siguiente. Si el ingreso bruto ajustado de sus padres para el año 2013 es similar a su ingreso de 2012, utilice la declaración de impuestos sobre los ingresos de 2012 para proporcionar un cálculo aproximado en las preguntas sobre sus ingresos. Si sus ingresos de 2013 no son similares a sus ingresos de 2012, deben responder las preguntas de la FAFSA relacionadas con sus ingresos lo mejor que puedan haciendo un cálculo aproximado de los montos.

Después de haber completado la declaración de impuestos de 2013, deben actualizar cualquier cálculo aproximado que hayan proporcionado. En ese momento, quizá puedan utilizar la Herramienta de consulta y traspaso de datos del IRS para transferir la información de su declaración de impuestos a su FAFSA. Consulte a la institución educativa a la que asista si necesita aclarar algo. Podrían tener que proporcionar a la institución educativa una copia de la declaración de impuestos rellena (suponiendo que deban presentarla) antes de recibir la ayuda federal para estudiantes.

Cuando su solicitud se compara con la declaración de impuestos finalmente presentada, debe concordar la información financiera. Si existen diferencias, debería corregir la información mediante *Correcciones en la Web* o corrigiendo su SAR impreso y enviándolo por correo nuevamente al Departamento de Educación de los EE. UU.

Aunque **no se requiere que sus padres envíen una declaración de impuestos sobre los ingresos 2013**, deberán calcular las ganancias del año. Use los formularios W-2 y otros registros para responder las preguntas de esta sección.

Si una respuesta corresponde a cero o si una pregunta no corresponde a sus padres ingrese 0 (cero). No deje ninguna de estas preguntas en blanco.

Sus padres utilizarán la información tributaria de 2013 para responder a las preguntas relativas a impuestos sobre los ingresos de la FAFSA 2014–15. Las preguntas de impuestos sobre ingresos proporcionan referencias del formulario de impuestos del Servicio de Impuestos Internos (IRS) 2013.

Utilice la información de uno de los siguientes formularios de impuestos sobre los ingresos de 2013 para llenar la FAFSA de la misma manera que la información impositiva de los EE. UU.: la declaración de impuestos sobre los ingresos obligatoria en Puerto Rico, Guam, Samoa Estadounidense, las Islas Vírgenes de los EE. UU., Isla de Swain, o Islas Marianas del Norte o uno de los Estados Libres Asociados (República de las Islas Marshall, Estados Federados de Micronesia o República de Palaos). Los montos de estas declaraciones ya se indicaron en dólares estadounidenses.

Ingresos del exterior

A los ingresos obtenidos en un país extranjero se los considera igual que a los ingresos obtenidos en los EE. UU. Convierta todas las cifras a dólares estadounidenses. Para ello, utilice el tipo de cambio vigente el día en que llene la FAFSA. Sus padres pueden encontrar información sobre tipos de cambio vigentes en www.federalreserve.gov/releases/h10/current.

Además, los padres deberán incluir el valor de cualquier impuesto que se haya pagado al gobierno extranjero en el renglón sobre “se pagó el impuesto sobre los ingresos de los EE. UU.”. En caso de que los ingresos ganados en el país extranjero no se encuentren gravados con impuestos por el gobierno central de ese país y no estuvieran sujetos a la exclusión de ingresos ganados en el extranjero con base en la presentación de un Formulario de IRS 2555 o 2555EZ, los ingresos deberán detallarse en la pregunta 94(i) como ingresos no tributables.

En muchos casos, si los padres presentan una declaración al IRS por un año en el que ganaron ingresos en el extranjero, parte de estos pueden excluirse del Formulario de IRS 2555 a los fines tributarios en los EE. UU. La cifra informada en el renglón 45 del Formulario 2555 (o el renglón 18 del Formulario 2555EZ) no se debe declarar en la pregunta 94(i).

Preguntas 80 a 94

Nota: antes de pasar a las preguntas 80 a 94, si la respuesta a la pregunta 59 es “no casado y ambos padres en convivencia”, llame al 1-800-4-FED-AID (1-800-433-3243) para recibir ayuda para responder las preguntas 80 a 94.

80. Presentación de la declaración. Indique si sus padres ya han llenado una declaración de impuestos para el año 2013, si lo harán en un futuro pero todavía no la completaron, o si no la llenaron.

81. Tipo de declaración presentada. Indique el tipo de formulario tributario que presentaron o presentarán sus padres para el año 2013. En el caso de quienes presenten la solicitud por medios electrónicos, si sus padres utilizan la Herramienta de consulta y traspaso de datos del IRS y transfieren su información desde el Servicio de Impuestos Internos a la FAFSA, la respuesta a esta pregunta estará llena de antemano y de forma automática y se identificará como “Transferida del Servicio de Impuestos Internos”.

82. Estado de cumplimiento con la declaración impositiva. Indique el estado civil para los efectos de la declaración de sus padres de entre los siguientes:

Soltero
Cabeza de familia
Casado, presentación de declaración impositiva conjunta
Casado, presentación de declaración impositiva separada
Viudo o viuda calificados
No sé

83. Reúne los requisitos para presentar un 1040A o 1040EZ. Indique si sus padres reúnen los requisitos para presentar uno de estos formularios (aunque ya hayan presentado o presentarán un Formulario de IRS 1040 para 2013).

Responda “Sí” si sus padres:

- ganan menos de \$100,000;
- no detallan deducciones;
- no perciben ingresos de su propio negocio o finca; y
- no reciben pensión alimenticia.

También responda “Sí” si sus padres:

- presentaron un 1040 solo para reclamar créditos tributarios American Opportunity o Lifetime Learning y si, de lo contrario, hubieran reunido los requisitos para presentar un 1040A o 1040EZ; o
- presentaron un 1040 y no tuvieron que presentar una declaración impositiva.

Responda “No” si sus padres:

- ganan \$100,000 o más al año;
- detallan deducciones;
- son trabajadores independientes;
- perciben ingresos de su propio negocio o finca;
- recibe ingresos por trabajo por cuenta propia o pensión alimenticia; o
- debe presentar un Anexo D para ganancias de capital.

84. Trabajador desplazado. A la fecha, ¿es alguno de sus padres un trabajador desplazado?

En general, se puede considerar que el trabajador fue desplazado si:

- recibe beneficios de desempleo a causa de la cesantía o el despido y tiene pocas probabilidades de volver a trabajar en la profesión u oficio anterior;
- ha sido despedido o ha recibido un aviso de despido en su empleo;
- trabajaba por cuenta propia, pero actualmente está desempleado a causa de condiciones económicas desfavorables o de un desastre natural; o
- es amo o ama de casa desplazado. El amo o ama de casa desplazado es, por lo general, una persona que solía brindar servicios no remunerados a la familia (por ejemplo, madre o padre dedicado al hogar) y ya no recibe el sustento del cónyuge, está desempleado o subempleado, y tiene dificultades para encontrar empleo, obtener un ascenso o mejorar el empleo.

Por lo general, no se considera trabajador desplazado a la persona que renuncia a su empleo, aun en el caso, por ejemplo, de que la persona reciba beneficios por desempleo.

Responda “Sí” a la pregunta 84 si su padre o madre son trabajadores desplazados.

Responda “No” a la pregunta 84 si su padre o madre no son trabajadores desplazados.

Responda “No lo sé” a la pregunta 84 si no está seguro de si su padre o madre son trabajadores desplazados.

Puede consultar en su oficina de ayuda económica para responder esta pregunta. Tenga en cuenta que el administrador de ayuda económica de su escuela puede solicitar que presente evidencia de que su padre o madre es un trabajador desplazado en caso de haber respondido “Sí” a la pregunta 84.

En el caso de las preguntas 85 a 87, en caso de que sus padres presenten la solicitud por medios electrónicos y utilizan la Herramienta de consulta y traspaso de datos del IRS y transfieren su información desde el IRS a su FAFSA, la respuesta a esta pregunta se llenará de antemano y de forma automática y se identificará como “Transferida del Servicio de Impuestos Internos”. No obstante, tenga en cuenta que si sus padres presentaron una Declaración de Impuestos Enmendada de los EE. UU. (Formulario 1040X) para 2013, no tendrán derecho a utilizar la Herramienta de consulta y traspaso de datos del IRS.

85. Ingreso bruto ajustado. Indique el ingreso bruto ajustado (AGI) de sus padres de 2013. AGI se encuentra en el Formulario de IRS 1040, renglón 37; 1040A, renglón 21 o

1040EZ, renglón 4. No obstante, si todavía no han llenado una declaración de impuestos para 2013, pueden hacer lo siguiente. Si sus ingresos brutos ajustados para el año 2013 son similares a los ingresos de 2012, pueden utilizar la declaración de impuestos sobre los ingresos de 2013 para proporcionar un cálculo aproximado en las preguntas sobre sus ingresos. Si sus ingresos de 2013 no son similares a sus ingresos de 2012, seleccione la calculadora de ingresos para ayudarse a calcular el ingreso bruto ajustado.

Tenga en cuenta que el AGI no solo incluye los salarios percibidos; sino también intereses, dividendos, pensión alimenticia, partes tributables del Seguro Social e ingreso por negocio.

86. Impuesto sobre los ingresos. Ingrese el monto de impuestos sobre los ingresos que pagaron sus padres en 2013 a partir del Formulario de IRS 1040, renglón 55; 1040A, renglón 35 o 1040EZ, renglón 10. No deben copiar el monto retenido del impuesto federal sobre los ingresos presente en un formulario W-2. De no haber pagado impuestos sobre los ingresos en 2013, deben ingresar cero (0).

87. Exenciones. Ingrese las exenciones de 2013 de sus padres. Las exenciones están en el Formulario de IRS 1040, renglón 6d o 1040A, renglón 6d. Si sus padres marcaron la opción “Usted” o “Cónyuge” en el Formulario 1040EZ (renglón 5), deberán utilizar la hoja de trabajo 1040EZ, renglón F, para determinar el número de exenciones (\$3,800 equivale a una exención). Si uno de sus padres no marchó el casillero del renglón 5, escriba “01” si es soltero o nunca se ha casado o “02” si es casado.

Si su padre o su madre es divorciado/a, separado/a o viudo/a, pero ha presentado o presentará una declaración conjunta de impuestos para 2013, deberá presentar únicamente la parte de las exenciones que le corresponda.

88. Ingresos de padre o madre 1 (padre/madre/padrastro/madrastra) obtenidos por el trabajo. Detalle los ingresos de su padre o madre 1 obtenidos por el trabajo en 2013 (sueldos, salarios, propinas). El monto declarado aquí recibirá ciertas reducciones de ingresos (deducciones) de los ingresos para gastos necesarios (como impuestos y costos de vida básicos).

89. Ingresos de padre o madre 2 (padre/madre/padrastro/madrastra) obtenidos por el trabajo. Detalle los ingresos del padre o madre 2 obtenidos por el trabajo en 2013 (sueldos, salarios, propinas). El monto declarado aquí recibirá ciertas reducciones de ingresos (deducciones) de los ingresos para gastos necesarios (como impuestos y costos de vida básicos).

Si sus padres presentaron (o presentarán) una declaración de impuestos para 2013, cada uno debe incluir solo su parte del Formulario de IRS 1040, renglones 7 + 12 + 18 + casillero 14 (Código A) del Programa K-1 (Formulario 1065); 1040A, renglón 7; 1040EZ, renglón 1. Incluso si sus padres presentaron una declaración conjunta, deben informar sus ingresos **por separado** en las preguntas 88 y 89.

Si sus padres presentaron una declaración de ingresos utilizando un formulario que no sea el Formulario de IRS, como puede ser un formulario de impuestos de Puerto Rico, deben informar en la FAFSA los montos (convertidos a dólares estadounidenses) de los renglones de dicho formulario que más se asemejen a los renglones de Formularios de IRS.

Si sus padres no presentaron una declaración de impuestos, deben informar sobre sus ingresos por el trabajo para el año 2013. Pueden encontrar esta información en sus formularios W-2.

Preguntas 90 a 92

Instrucciones sobre la información de los activos de los padres

Un bien se define como la propiedad que tiene un valor de intercambio. El objetivo de recopilar información sobre bienes es determinar si los bienes de la familia son suficientes para respaldar una contribución de los costos de estudiar (COA). Solamente el valor del activo neto se cuenta en el cálculo de la necesidad económica. Para determinar el valor neto de cualquier activo, primero determine el valor de mercado del activo y reste el valor por el monto de deuda del activo. El resultado es el valor neto del activo.

Propiedad de un bien

La propiedad de un bien se puede dividir o impugnar en varias situaciones:

- **Propiedad parcial de un bien.** Si sus padres son propietarios de un activo en conjunto con terceros, de modo que solo una parte o un porcentaje del activo es de su propiedad, deben declarar el valor activo neto que representa únicamente su parte del activo. Para esto deben determinar el valor actual de mercado del activo, restarle el valor de cualquier deuda pendiente y luego multiplicar el valor neto del activo por su porcentaje de titularidad. Este resultado luego se declara en la FAFSA.
- **Propiedad impugnada.** No se debe declarar un bien si su propiedad se impugna legalmente. Por ejemplo, si sus padres están separados y no pueden vender la propiedad conjunta que se está impugnando ni obtener préstamos con ella, no deben declarar en la información de la FAFSA el valor de la propiedad ni deuda alguna que pese sobre esta. Si la titularidad del activo se resuelve después de presentar la solicitud inicial, no se podrá actualizar esta información. Sin embargo, si la titularidad de la propiedad no se encuentra en proceso de impugnación, se detalla la propiedad como activo.
- **Gravamen sobre los bienes.** Si existe un gravamen o ejecución hipotecaria inminente contra un bien, el bien aún se declarará en la FAFSA hasta que la parte que posee el gravamen o ejecuta la hipoteca complete la acción legal para tomar posesión del bien. Si el estado de la propiedad cambia luego de que se presenta la solicitud, no puede actualizar la información de bienes.

Los bienes que no se informan

A continuación hay ejemplos de bienes que no se informan:

- **Lugar principal de residencia/finca agrícola familiar.** El lugar principal de residencia de sus padres no se declara como activo. Tampoco debe declarar la finca familiar si es el lugar principal de residencia de los padres y ellos "participan activamente en las operaciones de la finca".
- **Una pequeña empresa con menos de 100 empleados.** Si su familia posee y controla más del 50% de una pequeña empresa que tiene menos de 100 empleados a tiempo completo o equivalente a tiempo completo, no declare el valor neto de la empresa como bien. En el valor de una pequeña empresa, su familia incluye: (1) persona directamente relacionada con usted, como su padre, hermana o primo; o (2) personas que estén o que hayan estado relacionados con usted mediante el matrimonio, como un cónyuge, padrastro, madrastra o una cuñada.
- **Efectos personales.** No informe bienes tales como un automóvil, un estéreo, prendas de vestir o muebles. Del mismo modo, las deudas personales como una deuda de tarjeta de crédito no se pueden declarar.
- **Pensiones y seguro de vida con pensión.** El valor en efectivo o valor agregado de una póliza de seguro de vida (a menudo denominada póliza de seguro de vida) no se informa como bien. Los ingresos distribuidos al beneficiario se deben declarar como **ingresos**.
- **Bienes excluidos de estudiantes indígenas norteamericanos.** No informe propiedades según la Ley sobre Pagos Per Cápita o la Ley sobre Distribuciones de Fondos Adjudicados (art. 1401 y siguientes del Título 25 del Código de los EE. UU. [USC]), la Ley de Arbitraje de las Reclamaciones de los Indígenas de Alaska (art. 1601 y siguientes del Título 43 del USC), o la Ley de Arbitraje de las Reclamaciones de los Indígenas de Maine (art. 1721 y siguientes del Título 25 del USC).

Inversiones

Inmuebles en alquiler. Por lo general, los bienes en alquiler se deben declarar como bienes de inversión en lugar de como activos de negocio. Para declararse como negocio, una propiedad en alquiler tiene que formar parte de un negocio reconocido formalmente. (Por lo general, dicho negocio proporcionará servicios adicionales, como limpieza habitual, ropa blanca o servicio de mucamas).

Hipotecas financiadas por el vendedor. En una hipoteca financiada por el vendedor, éste retiene una parte de la hipoteca del comprador y coordina para que el comprador le vuelva a pagar esa parte de la hipoteca al vendedor. A los fines del Servicio de Impuestos

Internos, el vendedor debe declarar la porción de los intereses de cualquier pago recibido del comprador en el Cronograma B del Formulario de IRS 1040. Si se declara un monto en el Cronograma B, la familia debería informar el saldo pendiente del resto de la hipoteca en la FAFSA como un bien de inversión.

Fondos en fideicomiso. En caso de que un fondo de fideicomiso se encuentre a nombre de sus padres, deberá declararse en la solicitud como un activo. En caso de divorcio o separación, en el que el fideicomiso es de propiedad conjunta y esa propiedad no se impugna, los activos y pasivos se dividen por igual entre las partes a los fines de la declaración, a menos que los términos del fideicomiso especifiquen algún otro método de división.

La forma en que se declara un fideicomiso varía en función de si los padres reciben o recibirán los ingresos por intereses, el capital del fideicomiso o ambos. En caso de que sus padres solo reciban el interés del fideicomiso, todo interés recibido en el año base debe declararse como ingreso. Aunque los intereses se acumulen en el fideicomiso y no se paguen en el año, si sus padres recibirán el interés en un futuro, deberán declarar un valor de activo por el interés que recibirán en el futuro. El administrador fiduciario puede calcular, por lo general, el valor presente de interés que recibirán sus padres mientras exista el fideicomiso. Este valor representa el monto que un tercero estaría dispuesto a pagar para recibir los ingresos por interés que sus padres recibirán del fideicomiso en el futuro.

El valor presente del capital consiste en el monto que un tercero pagaría en el presente para recibir el capital cuando se termine el fideicomiso (es decir, el monto que uno debería depositar en el presente para recibir el monto del capital al finalizar el fideicomiso, que incluye el interés acumulado). Una vez más, el administrador fiduciario puede calcular el valor presente.

Como regla general, sus padres deben declarar el valor presente del fideicomiso como un activo, incluso si el acceso al fideicomiso se encuentra restringido como beneficiario o beneficiarios. Si el creador del fideicomiso ha colocado restricciones voluntarias sobre el uso del fideicomiso, entonces los padres deben declararlo del mismo modo que si no hubiera restricciones. Sin embargo, si un fideicomiso ha sido restringido por orden judicial, no debería declararse en el informe como un activo. Un ejemplo de tal restricción al fideicomiso es aquella impuesta por la orden judicial de pagar la cirugía de la víctima de un accidente automovilístico.

Preguntas sobre la información de los activos de los padres

Si sus padres cumplen con los requisitos para saltar estas preguntas, pero eligen responderlas por Internet o en la versión impresa, su derecho de participación en programas de ayuda federal para estudiantes, tales como una Beca Federal Pell, no se verá afectado.

90. Saldo actual en efectivo, cuentas de ahorro y corrientes. Incluya el saldo de dinero en efectivo, de las cuentas corrientes y de ahorros de sus padres al día en que se llena la FAFSA. No incluya la ayuda financiera para estudiantes.

91. Valor neto de las inversiones. El valor neto implica el valor actual menos la deuda. Las inversiones incluyen bienes raíces como inmuebles en alquiler, terrenos y casas secundarias o de vacaciones. Un inmueble en alquiler es una unidad dentro de un hogar de familia con entrada, cocina y baño propios alquilados a una persona que no sea un integrante familiar. No incluya el hogar principal de sus padres. Incluya el valor de las partes de viviendas multifamiliares que le pertenecen a sus padres, a menos que deba excluir la porción del valor de una vivienda por ser la residencia principal de sus padres.

Las inversiones también incluyen fondos de fideicomiso, cuentas de custodia de la Ley Uniforme de Transferencias a Menores (UTMA)/Ley Uniforme de Donaciones a Menores (UGMA), fondos de mercado monetario, fondos comunes de inversión, certificados de depósito, acciones, opciones de compra de acciones, bonos, otros valores, cuentas de ahorro Coverdell propiedad de sus padres, planes de ahorro 529 para universitarios, el valor de reembolso de los planes de matrícula prepagada 529, contratos de venta a plazos y de venta de terrenos (incluidas las hipotecas), mercancías, etc. No incluya el valor de los seguros de vida ni de los planes de jubilación (planes 401[k], pensiones de jubilación, rentas vitalicias, cuentas personales de jubilación que no sean para educación, planes Keogh, etc.). No incluya las cuentas conforme a UTMA o UGMA de las cuales sus padres son custodios pero no dueños.

En la pregunta 91 sus padres deben detallar todos los beneficios educativos o las cuentas de ahorro para la educación aprobados, entre los que se encuentran las cuentas de ahorro Coverdell, Planes de Ahorros 529 para la Educación Superior y el valor de reembolso del Plan 529 de prepago de matrícula de los que sean dueños para beneficio de cualquier integrante del núcleo familiar. Esto incluye las cuentas a nombre del estudiante dependiente.

Valor de inversión – deuda relacionada con la inversión = valor neto de las inversiones

En caso de que sus padres sean dueños de bienes inmuebles o de inversiones, sin incluir su residencia principal, el valor equivale al monto al que cotizan actualmente.

La deuda relacionada con la inversión equivale al monto que sus padres adeudan por bienes inmuebles e inversiones sin incluir el lugar principal de residencia. Deudas relacionadas con la inversión son solo aquellas deudas que están relacionadas con las inversiones.

Reste al valor de estos activos el monto de la deuda. **Indique este monto en la pregunta 91 para el valor neto de las inversiones.**

92. Valor neto de una empresa o finca agrícola con fines de inversión. El valor de la empresa o finca agrícola incluye el valor monetario actual del terreno, edificios, maquinaria, equipo, inventario, etc. No incluya el hogar principal de sus padres. No incluya el valor neto de un pequeño negocio a nombre y bajo la dirección de la familia, con menos de 100 empleados a tiempo completo o el equivalente a tiempo completo.

Valor de la empresa/finca agrícola – deuda de la empresa/finca agrícola = valor neto de la empresa/finca agrícola

Para el valor de la empresa o finca agrícola con fines de inversión, primero calcule cuánto vale la empresa o finca agrícola actualmente. Una finca agrícola con fines de inversión es un negocio agrícola en el cual los padres no residen en la finca, ni operan materialmente en ella.

Las deudas de negocios o de fincas agrícolas con fines de inversión consisten en lo que deben sus padres por el negocio o la finca. Incluya solo deudas para las cuales se usó la empresa o finca como garantía.

Reste el monto adeudado del valor. **Indique este monto en la pregunta 92 para el valor neto de la empresa o finca agrícola con fines de inversión.**

Para declarar el valor actual de mercado para un negocio, sus padres deben utilizar el monto por el cual se vendería el negocio a la fecha de la solicitud. A su vez, en caso de que sus padres no fueran los únicos propietarios del negocio, deberán declarar únicamente su parte del valor y la deuda.

93. Información financiera adicional de los padres para 2013. Ingrese los montos conjuntos para sus padres.

- a. Créditos por educación.** Ingrese el monto total del crédito tributario American Opportunity y el crédito tributario Lifetime Learning que sus padres recibieron del Formulario 1040, renglón 49, o 1040A, renglón 31. Si sus padres presentan la solicitud por medios electrónicos, utilizan la Herramienta de consulta y traspaso de datos del IRS y transfieren su información desde el Servicio de Impuestos Internos a su FAFSA, la respuesta a esta pregunta se llenará de antemano y de forma automática y se identificará como “Transferida del Servicio de Impuestos Internos”. Los créditos tributarios American Opportunity y Lifetime Learning benefician a los estudiantes o padres que paguen la matrícula y otros gastos relacionados con los estudios con una dedicación a medio tiempo o más en un programa que conduzca a la obtención del título. Estos créditos tributarios se restan directamente del impuesto federal total en la declaración de impuestos. Para obtener más información sobre estos créditos tributarios, visite el sitio web del IRS en www.irs.gov/pub/irs-pdf/p970.pdf.
- b. Pagos de manutención de hijos menores.** Ingrese cualquier pago de manutención para menores que pague su padre o madre a causa de divorcio, separación o como resultado de un requerimiento legal. No incluya la

manutención por niños que vivan en el núcleo familiar de sus padres, como se declara en la pregunta "núcleo familiar" de la FAFSA (pregunta 73). A efectos de la FAFSA, un niño es integrante del núcleo familiar de sus padres si ellos aportan más de la mitad de la manutención del niño, ya sea que el niño viva con ellos o no.

- c. Ingresos gravables obtenidos de programas de empleo por necesidad económica.** Ingrese las ganancias de sus padres de cualquier programa de empleo por necesidad, que incluye el Programa Federal de Estudio y Trabajo y partes de puestos con becas de investigación y con ayudantías a profesores, otorgadas por necesidad.
- d. Becas para estudiantes y otras concesiones.** Ingrese cualquier ayuda de subvención o beca de estudiante que se haya declarado al IRS dentro del Ingreso Bruto Ajustado de su padre o madre. Incluyen los beneficios de AmeriCorps (concesiones monetarias, asignaciones para cubrir gastos de manutención y pagos de intereses acumulados), así como las partes de becas, subsidios de investigación y cargos de ayudantes del profesor.
- e. Paga por combate o paga especial por combate.** Ingrese solo el monto de paga por combate que era tributable y que se incluyó en el ingreso bruto ajustado de su padre o madre. No ingrese el pago de combate no tributable declarado en el W-2 (casillero 12, código Q).
- f. Ingresos por trabajo en un programa de educación cooperativa.** Ingrese aquí el monto que sus padres ganaron por trabajar dentro de un programa de educación cooperativa, ofrecido por una institución de educación superior.

94. Ingresos no tributables de sus padres para 2013. Ingrese los montos conjuntos para sus padres.

- a. Pagos a pensiones y planes de ahorro de jubilación con impuestos diferidos.** Ingrese los montos pagados por sus padres como rentas vitalicias diferidas o en amparo contributivo (pagados directamente o retenidos de los ingresos), incluidos, entre otros, los montos declarados en el Formulario W-2, en los recuadros 12a al 12d, los códigos D, E, F, G, H y S. Debe incluir partes no tributables de los planes 401(k) y 403(b). Tenga en cuenta que **las contribuciones del empleador a la pensión y planes de ahorros con impuestos diferidos** no se deben declarar en la FAFSA como beneficio no tributable. No incluya montos incluidos en el código DD (contribuciones de empleados a los beneficios de salud de empleados).
- b. Cuenta de Retiro Individual (IRA) y otros planes.** Ingrese las deducciones y los pagos de sus padres sobre cuentas de retiro individuales al Plan Simplificado de Pensiones para Empleados (SEP, por sus siglas en inglés) independientes, al Plan de Estímulo del Ahorro por Contribuciones Equivalentes al Empleado

- (SIMPLE, por sus siglas en inglés), plan Keogh y otros planes aprobados. Estos pagos de planes se pueden encontrar en la IRS 1040, total de renglones 28 + 32 o 1040A, renglón 17. Si sus padres presentan la solicitud por medios electrónicos, utilizan la Herramienta de consulta y traspaso de datos del IRS y transfieren su información desde el Servicio de Impuestos Internos a la FAFSA, la respuesta a esta pregunta estará llena de antemano y de forma automática y se identificará como “Transferida del Servicio de Impuestos Internos”.
- c. Manutención recibida por hijos menores.** Ingrese el monto de manutención por hijos menores que sus padres recibieron por cualquier hijo durante el año 2013. No incluya los pagos por cuidado adoptivo temporal ni de asistencia por adopción. El dinero recibido de un padre o madre que no tenga custodia que no sea parte del acuerdo de manutención legal debe declararse como ingresos no tributables.
- d. Ingreso por intereses exento de impuestos.** Ingrese el monto total de ingresos por intereses exento de impuestos que recibieron sus padres en 2013, como se detalla en el Formulario 1040 (renglón 8b) o el 1040A (renglón 8b). Si sus padres presentan la solicitud por medios electrónicos, utilizan la Herramienta de consulta y traspaso de datos del IRS y transfieren su información desde el Servicio de Impuestos Internos a la FAFSA, la respuesta a esta pregunta estará llena de antemano y de forma automática y se identificará como “Transferida del Servicio de Impuestos Internos”.
- e. Partes no tributables de distribuciones de IRA.** Ingrese las partes no tributables de distribuciones de la cuenta de jubilación individual de sus padres. Este monto se puede calcular del Formulario 1040 de IRS (renglón 15a menos 15b) o 1040A (renglón 11a menos 11b). Excluya las reinversiones. Si el resultado es un número negativo, ingrese un cero. Si sus padres presentan la solicitud por medios electrónicos, utilizan la Herramienta de consulta y traspaso de datos del IRS y transfieren su información desde el Servicio de Impuestos Internos a la FAFSA, la respuesta a esta pregunta estará llena de antemano y de forma automática y se identificará como “Transferida del Servicio de Impuestos Internos”.
- f. Partes no tributables de pensiones.** Ingrese las partes no tributables de las distribuciones de pensión de sus padres. Este monto se puede calcular del Formulario 1040 de IRS (renglón 16a menos 16b) o 1040A (renglón 12a menos 12b). Excluya las reinversiones. Si el resultado es un número negativo, ingrese un cero. Si sus padres presentan la solicitud por medios electrónicos, utilizan la Herramienta de consulta y traspaso de datos del IRS y transfieren su información desde el Servicio de Impuestos Internos a la FAFSA, la respuesta a esta pregunta estará llena de antemano y de forma automática y se identificará como “Transferida del Servicio de Impuestos Internos”.
- g. Alojamiento, alimentos y otros gastos de manutención.** Ingrese el monto que reciben sus padres en asignaciones para vivienda, alimentos y otros gastos de manutención. Estos subsidios se deben declarar cuando formen parte de un

paquete de remuneración que algunas personas, en particular, clérigos y personal militar, reciben por su trabajo. Incluya pagos en efectivo y el valor en efectivo de los beneficios. Si sus padres recibieron pensión completa gratuita por un trabajo que no se adjudicó como ayuda federal para estudiantes, deben declarar el valor de la pensión completa como ingreso no tributable. (No se deben incluir en esta categoría, “subsidios de vivienda”, los subsidios de alquiler de viviendas a personas de bajos ingresos).

- h. Beneficios no educativos para veteranos.** Ingrese el monto total de beneficios no educativos para veteranos que reciban sus padres. Incluye discapacidad, pensión por fallecimiento, compensación de dependencia e indemnización (DIC) o subsidios educativos del Programa del Estudio y Trabajo del Departamento de Asuntos de Veteranos.
- i. Otros ingresos y beneficios no tributables.** Declare los ingresos y los beneficios no tributables de sus padres que no fueron detallados en los puntos 94a a 94h, como indemnización del seguro obrero o beneficios por discapacidad, ingresos por intereses en cuentas de retiro individuales para la educación, partes no tributables de beneficios de jubilación ferroviaria, beneficios por enfermedad de pulmón negro, la parte no tributable de las ganancias de capital, y los ingresos ganados en el extranjero que no fueron gravados con impuestos por ningún gobierno. También incluya las porciones no tributables de cuentas de ahorro de salud del Formulario de IRS 1040 –renglón 25.

No incluya los beneficios de cuidado adoptivo temporal extendido, la ayuda para estudiantes, el crédito tributario por ingresos del trabajo, el crédito tributario adicional por hijos, la asistencia social, los beneficios no tributables del Seguro Social, el Ingreso Suplementario de Seguridad, los beneficios educativos de la Ley de Inversión en la Fuerza Laboral, el alojamiento en la base militar o la asignación básica para el alojamiento de militares, la paga por combate, los beneficios de cuentas flexibles para gastos (por ejemplo, planes tipo “cafetería”), la exclusión de ingresos ganados en el extranjero, ni el crédito por impuesto federal a los combustibles especiales.

Algunos ingresos y beneficios **no** se deben declarar en las preguntas 93 y 94:

- **Ayuda económica para estudiantes.** Se tiene en cuenta la ayuda para estudiantes que ha recibido cuando una institución educativa la ofrece. Sin embargo, las ganancias de un puesto laboral de un programa de estudio y trabajo se deben declarar como ingreso tributable en las preguntas sobre los ingresos de la sección Ingresos y bienes del estudiante.
- **Cupones para alimentos y otros programas.** No se cuentan como ingresos no tributables los beneficios recibidos de los gobiernos federal, estatal o local como parte de los siguientes programas: Programa Especial de Asistencia de Nutrición (SNAP); Programa Especial de Nutrición Suplementaria para Mujeres, Bebés y Niños (WIC); Programa de Distribución de Alimentos; Programa de Productos

Alimenticios Complementarios; Programas Nacionales de Almuerzos y Desayunos Escolares; Programa Veraniego de Servicios Alimenticios y Programa Especial de Fomento de Consumo Infantil de la Leche.

- **Asistencia para el cuidado de personas a cargo.** Sus padres pueden reunir los requisitos para excluir un monto limitado de beneficios recibidos por asistencia para el cuidado de personas a cargo si cumplen con ciertas condiciones. Por lo general, se pueden excluir hasta \$5,000 de los beneficios del ingreso bruto del empleado, o \$2,500 para un empleado casado que presente una declaración de su cónyuge. Esta exclusión no puede exceder los ingresos del trabajo del empleado (o de su cónyuge). (Nota: algunos estados brindan reembolso de gastos de cuidado infantil a los que incurrieron los individuos que reciben asistencia social por medio del Programa de Ayuda Temporal para Familias Necesitadas [TANF]. Debe declarar esto en la solicitud, ya que ha facturado al estado por el monto de los costos de cuidado infantil en los que incurrió mientras recibía asistencia y se le ha reintegrado).
- **Pagos Per Cápita a Indígenas Norteamericanos.** Sus padres no deben declarar los pagos individuales per cápita que hayan recibido en 2013 conforme a la Ley sobre Pagos Per Cápita o la Ley sobre Distribuciones de Fondos Adjudicados, a menos que algún pago individual exceda los \$2,000. Por lo tanto, si una persona recibiera un pago individual de \$1,500, no lo debe declarar en su solicitud. Sin embargo, si el pago fuera de \$2,500, debe declarar que el monto supera los \$2,000: \$500
- **Ayuda para calefacción y combustible.** No se deberán considerar como ingresos ni recursos económicos ningún pago ni asignación, recibidos conforme al Programa de Asistencia de Energía para Hogares de Bajos Ingresos (LIHEAP). (Nota: los pagos conforme al LIHEAP se realizan por medio de programas estatales que quizás tengan otra denominación).

Preguntas 95 a 102 (estudiantes independientes)

Si respondió “Sí” a cualquiera de las preguntas sobre dependencia (46 a 58), debe responder las preguntas 95 a 102.

Objetivo: La cantidad de integrantes familiares que usted ingrese en su solicitud determina la asignación que se extraerá del ingreso de su familia para sustentar los gastos de manutención básicos cuando el sistema de tramitación del Departamento calcule su Aporte Familiar Previsto (EFC). La cantidad de integrantes familiares que asistan a una universidad afecta de forma directa la capacidad de su familia para contribuir con los costos de educación. El aporte familiar previsto se divide por la cantidad de integrantes familiares que asisten a una universidad.

95. Integrantes del núcleo familiar del estudiante (y del cónyuge). Las siguientes personas se incluyen en el núcleo familiar de un estudiante independiente:

- **Usted**
- **Su cónyuge**, sin incluir al cónyuge que no viva en la casa como resultado de defunción, separación o divorcio.
- **Sus hijos**, si recibirán de su núcleo familiar más de la mitad de la manutención desde el 1° de julio de 2014 hasta el 30 de junio de 2015.
- **Su hijo nonato**, si ese hijo nacerá antes del 1° de julio de 2015 y si su núcleo familiar aportará más de la mitad de la manutención del menor desde la fecha de nacimiento programada hasta el final del año de concesión 2014—2015 (30 de junio de 2015). (Si existiera una determinación médica de un parto múltiple, entonces todos los niños por nacer pueden incluirse).
- **Otros individuos**, si viven con usted y recibirán de su núcleo familiar más de la mitad de la manutención durante todo el año de concesión (1° de julio de 2014 a 30 de junio de 2015).

Para determinar si los niños deben incluirse como miembros del núcleo familiar, se utiliza un prueba de “manutención” (en vez de un requisito de residencia) debido a que pueden existir muchas situaciones en que usted mantenga a un hijo que no vive en el mismo hogar, como es, en especial, los casos de separación o divorcio. En estos casos, el padre o la madre que aporta más de la mitad de la manutención del hijo puede incluir al hijo en su núcleo familiar. No es relevante si es el padre o la madre quien incluye al hijo como dependiente a efectos tributarios. Si usted recibe beneficios (como cuotas de Seguro Social o del Programa de Ayuda Temporal para Familias Necesitadas [TANF]) a nombre del hijo, estos beneficios deben incluirse como manutención de los padres al hijo.

La manutención incluye dinero, regalos, préstamos, vivienda, alimentos, ropa, pagos o gastos de transporte, atención médica y odontológica y pago de los costos universitarios.

96. Número de estudiantes universitarios en el núcleo familiar. Ingrese la cantidad de individuos integrantes de su núcleo familiar (en la pregunta 95) que se encuentren inscritos o se inscribirán en una institución de educación superior en 2014—2015. Inclúyase como estudiante universitario. Incluya a otros solo si asistirán a medio tiempo, por lo menos, durante 2014–2015 a un programa aprobado con el objetivo de obtener un título de grado o certificado en una institución de educación superior que tenga derecho a participar en alguno de los programas de ayuda federal para estudiantes.

97–101. Beneficios que recibió (usted o su cónyuge o cualquier persona de su núcleo familiar) durante 2012 o 2013. En caso de que usted (o su cónyuge o algún integrante de su núcleo familiar de la pregunta 95) haya recibido beneficios de alguno de los programas federales de beneficios que se mencionan a continuación, debe rellenar los

círculos de las preguntas correspondientes en el formulario impreso o utilizar las listas desplegables en línea. Utilice las instrucciones para la pregunta 95 para identificar quién está incluido en su núcleo familiar. Las respuestas a estas preguntas no limitarán su derecho de participación en la ayuda para estudiantes. Tampoco limitarán el derecho de participación de su cónyuge o de cualquier integrante del núcleo familiar para recibir estos beneficios federales.

Pregunta:	Beneficio:
97	Ingreso Suplementario de Seguridad (SSI)
98	Programa Especial de Asistencia de Nutrición (SNAP)
99	Programa de Almuerzos Escolares Gratuitos o de Precio Reducido
100	Programa de Ayuda Temporal para Familias Necesitadas (TANF)
101	Programa Especial de Nutrición Suplementaria para Mujeres, Bebés y Niños (WIC)

Observe que los programas de ayuda familiar como SNAP y TANF podrían tener nombres diferentes en su estado.

102. Trabajador desplazado. A la fecha, ¿es usted (o su cónyuge) un trabajador desplazado?

En general, un individuo puede considerarse como un trabajador desplazado si:

- recibe beneficios de desempleo a causa de la cesantía o el despido y tiene pocas probabilidades de volver a trabajar en la profesión u oficio anterior;
- ha sido despedido o ha recibido un aviso de despido en su empleo;
- trabajaba por cuenta propia, pero actualmente está desempleado a causa de condiciones económicas desfavorables o de un desastre natural; o
- es amo o ama de casa desplazado. El amo o ama de casa desplazado es, por lo general, una persona que solía brindar servicios no remunerados a la familia (por ejemplo, madre o padre dedicado al hogar) y ya no recibe el sustento del cónyuge, está desempleado o subempleado, y tiene dificultades para encontrar empleo, obtener un ascenso o mejorar el empleo.

Por lo general, no se considera trabajador desplazado a la persona que renuncia a su empleo, aun en el caso, por ejemplo, de que la persona reciba beneficios por desempleo.

Responda “Sí” a la pregunta 102 si usted o su cónyuge son trabajadores desplazados.

Responda “No” a la pregunta 102 si usted o su cónyuge no son trabajadores desplazados.

Responda “No lo sé” a la pregunta 102 si no está seguro de que usted o su cónyuge sean trabajadores desplazados.

Puede consultar en su oficina de ayuda económica para responder esta pregunta. Tenga en cuenta que el administrador de ayuda económica de su escuela puede solicitarle que presente evidencia de que su cónyuge o usted son trabajadores desplazados si ha respondido “Sí” a la pregunta 102.

103. Código de universidades y modos previstos de alojamiento

Objetivo: Esta sección de la solicitud le permite enumerar hasta cuatro instituciones en la FAFSA impresa y hasta diez escuelas en línea a las que le interese asistir. Si usted presenta la solicitud utilizando *FAFSA on the Web*, debe incluir en la lista al menos una institución. El sistema ofrece una función de Búsqueda de Códigos de la Institución Postsecundaria en caso de que usted no conozca los códigos de las instituciones. Si está llenando la versión impresa de la FAFSA y no conoce el código de la institución postsecundaria, puede utilizar la función de Búsqueda de Códigos de la Institución Postsecundaria en www.fafsa.gov o puede llamar al Centro de Información sobre Ayuda Federal para Estudiantes al 1-800-433-3243 para obtener la información que necesita para su solicitud. Lo incentivamos a enumerar las instituciones a las que más le interesa asistir y de las cuales espera recibir ayuda económica. En la FAFSA impresa, las preguntas se enumerarán 103. a–h (donde la “h” corresponde al plan de vivienda de la cuarta institución educativa).

El Departamento enviará su información a todas las instituciones de la lista. Debe incluir el Código Federal de la Institución Postsecundaria de cada institución. A continuación se explicará en mayor detalle. A los efectos de ayuda federal para estudiantes, no importa el orden en que enumere las instituciones educativas. Sin embargo, para ser considerado para la ayuda estatal, muchos estados exigen que enumere una institución estatal en primer lugar. Por lo tanto, si usted planea enumerar una institución estatal de su estado de residencia como una de las instituciones en esta sección, es conveniente que la inscriba en primer lugar.

Si desea que se envíe la información a más instituciones que las que se permiten incluir, tanto en la versión impresa como electrónica de la FAFSA, existen varias maneras de asegurarse de que todas las instituciones reciban sus datos:

- Puede ingresar en la página principal de *FAFSA on the Web* www.fafsa.gov y seleccionar “Inicio” (Inicio de sesión). Se le dará la opción de “Corregir su FAFSA”. Quite algunas de las universidades enumeradas en la solicitud, agregue los códigos de universidades adicionales y envíe las correcciones para su procesamiento.
- Puede dar su clave de autorización (DRN, por sus siglas en inglés) a una institución que no haya mencionado en su solicitud. La institución podrá utilizar su DRN para obtener una copia de la información de su solicitud en línea. Puede

encontrar su DRN en la página de confirmación que recibe una vez presentada su solicitud *FAFSA on the Web* o en el *Informe de Ayuda Estudiantil* (SAR) que recibe al presentar su FAFSA.

- Si tiene la versión impresa del Informe de Ayuda Estudiantil, puede reemplazar las universidades enumeradas en dicho informe por otras universidades y enviarlo de regreso a la Oficina de Ayuda Federal para Estudiantes. Observe que la versión impresa del Informe de Ayuda Estudiantil solo le permite cambiar hasta cuatro universidades.
- Puede llamar al Centro de Información sobre Ayuda Federal para Estudiantes al 1-800-4-FED-AID (1-800-433-3243) y facilitar su clave de autorización (DRN) para solicitar una modificación en su SAR y reemplazar algunas o todas las instituciones originales por otras diferentes. Debe recibir el SAR antes de solicitar las modificaciones.

El sistema de tramitación de FAFSA enviará su información únicamente a las instituciones de la lista original. Por ejemplo, si usted originalmente enumeró en la solicitud el número máximo de instituciones y luego las reemplazó por nuevas instituciones con una modificación de su Informe de Asistencia Estudiantil, solo el segundo grupo de instituciones recibirá la información de las correcciones. Si usted realizó las correcciones de su información de la FAFSA en el mismo momento (o después de) de la inscripción de las nuevas instituciones, solo el segundo grupo de instituciones recibirán la información corregida.

Código federal de la institución postsecundaria. El Departamento designa un número denominado Código federal de la institución postsecundaria para cada institución que participa de programas de ayuda federal para estudiantes. Para que una institución reciba la información de su solicitud, deberá incluir el Código federal de la institución postsecundaria de esa institución en la lista de su solicitud. Estos códigos no se encuentran en las instrucciones de la FAFSA, pero pueden obtenerse en la Lista de Códigos federales para las instituciones postsecundarias en www.fafsa.gov. En dicho sitio, seleccione “Buscar código de institución postsecundaria”. Las escuelas secundarias, las universidades y las bibliotecas públicas también tienen acceso a la *Lista de códigos federales para instituciones postsecundarias*.

El Código federal de la institución postsecundaria comienza con “0” (cero), “G”, “B” o “E” y termina con cinco dígitos. Las **instituciones educativas en el extranjero** pueden calificar para ayuda por desembolsos, pero algunas no tienen su Código federal de la institución postsecundaria.

Si no puede obtener el código, **indique con claridad el nombre completo, el domicilio, la ciudad y el estado** de cada institución a la que le interese asistir. Si una institución a la que quiere asistir es una sede, incluya el nombre completo de la sede. Además, indique si es una parte específica de una universidad, como puede ser la facultad de derecho. Tenga

en cuenta, sin embargo, que su FAFSA se tramitará con más rapidez si usted suministra el Código federal de la institución postsecundaria.

De cualquier modo, es muy importante que indique el código correcto o, si no lo conoce, el nombre y el domicilio, completos y correctos, de la institución para poder identificarla. Al responder las preguntas de la sección de enumeración de universidades y firmar la FAFSA, usted otorga permiso al Departamento de Educación de los EE. UU. para dar la información de su solicitud a las instituciones educativas enumeradas. Las instituciones educativas utilizarán su información de la FAFSA para determinar el monto de su paquete de ayuda económica. No debe indicar el nombre de una institución si no desea que reciba su información. Si deja estas preguntas en blanco, el Departamento no enviará la información de su solicitud a ninguna institución.

Modos previstos de alojamiento. Para cada institución mencionada, indique el modo previsto de alojamiento al seleccionarlo de la lista desplegable en *FAFSA on the Web* o al rellenar el círculo (en la versión impresa de la FAFSA) de la opción que corresponda a su modo de alojamiento: en el campus, con los padres, o fuera del recinto.

Fecha y firmas (preguntas 104 a 105 en la versión PDF o impresa de la FAFSA)

Objetivo: En esta parte de la solicitud se requiere la fecha en que se llena la solicitud (en la versión impresa), su firma y la firma de su padre o su madre en caso de tratarse de un estudiante dependiente. Si usted está llenando la solicitud *FAFSA on the Web*, puede firmar su solicitud de manera electrónica si utiliza su PIN de Ayuda Federal para Estudiantes. Si no desea firmar de manera electrónica, puede imprimir la hoja de firma, firmarla y enviarla por correo al Departamento de Educación de los EE. UU. Los estudiantes dependientes deberán suministrar también la firma del padre o de la madre. Los padres pueden firmar la solicitud de manera electrónica con su PIN o pueden firmar la hoja de firma impresa del estudiante.

A continuación se encuentra el orden numerado de las preguntas como aparecen en la versión impresa de la FAFSA:

104. Fecha en que se llenó el formulario. Si usted presenta la versión impresa, rellene los espacios para el mes y el día utilizando números de dos dígitos; por ejemplo: “04” para abril. A continuación, rellene el círculo del año apropiado. Tenga en cuenta que toda la información que declaró en la FAFSA debe ser correcta a la fecha en que se llenó el formulario. Si usted presenta la solicitud en línea, se llenará este campo de manera automática con la fecha en que envía la solicitud.

105. Firmas del estudiante y de los padres. El estudiante (y uno de los padres del estudiante dependiente) debe utilizar su PIN para firmar electrónicamente en *FAFSA on the Web*, o bien imprimir, firmar y presentar la hoja de firma. Si presenta la solicitud en su versión escrita, el estudiante (y uno de los padres del estudiante dependiente) debe firmar la FAFSA.

Si el estudiante envía una solicitud por *FAFSA on the Web* e indica que imprimirá y enviará por correo la hoja de firma, la solicitud permanecerá en espera por 14 días hasta que lleguen las firmas pertinentes. Si el sistema de tramitación no recibe las firmas dentro de los 14 días, rechazará la solicitud y le enviará al estudiante un Informe de Asistencia Estudiantil en el que se indique que faltan las firmas pertinentes. Además, si un estudiante envía por correo la versión PDF o impresa de la FAFSA sin las firmas pertinentes, la solicitud será rechazada inmediatamente y el estudiante recibirá un Informe de Asistencia Estudiantil (SAR) en el que se indique que faltan las firmas pertinentes. Si el estudiante (o padre o madre, de ser necesario) firma el Informe y lo envía otra vez, continuará la tramitación.

Usted (así como cualquier otro que firme el formulario) certifica que toda la información incluida en el formulario es correcta y que aquellos que la firman están dispuestos a suministrar los documentos que prueban la información. Esta información puede incluir los formularios de impuestos sobre los ingresos del estado o de los EE. UU. que usted presentó o debe presentar. También puede certificar lo siguiente:

- usará la ayuda económica estudiantil federal o estatal con el único propósito de abonar el costo de asistir a una institución de educación superior;
- no se encuentra en condición de incumplimiento de pago de un préstamo federal estudiantil o ha realizado acuerdos satisfactorios del pago del préstamo;
- no debe dinero por una beca federal estudiantil o, si debe, ha realizado acuerdos satisfactorios de pago de la beca;
- notificará a la institución si incurre en incumplimiento de pago de un préstamo federal para estudiantes; y
- no recibirá una Beca Federal Pell para asistir a más de una institución en el mismo período.

Otorgamiento de permiso a las agencias estatales para obtener información sobre el impuesto sobre los ingresos y certificar la información de su solicitud.

Mediante la firma electrónica en *FAFSA on the Web* o la firma de la versión PDF o impresa de la FAFSA, también le otorga permiso a la agencia estatal para ayuda económica a la que se envía la información para obtener información del impuesto sobre los ingresos de todos los individuos que deben declarar sus ingresos y para todos los períodos detallados en este formulario. Por último, mediante la firma electrónica en *FAFSA on the Web* o la firma de la versión PDF o impresa de la FAFSA, usted certifica que la información que está facilitando al Secretario de Educación es verdadera y precisa a la fecha de firma. La Ley de Educación Superior establece que el Secretario puede verificar cierta información del estudiante y los padres con el Servicio de Impuestos Internos (IRS) y otras agencias federales para comprobar su precisión.

No puede enviar una solicitud mediante *FAFSA on the Web* para 2014–2015 antes del 1° de enero de 2014. Tampoco debe firmar, colocar la fecha ni enviar por correo una versión impresa o en PDF de la FAFSA antes del 1° de enero de 2014. Tenga en cuenta que si firma y envía la FAFSA antes de esa fecha, la procesaremos (la ingresaremos al sistema) pero usted recibirá un SAR rechazado que deberá firmar y enviar.

Comprensión del uso adecuado del Número de Identificación Personal (PIN)

No debe compartir su PIN con nadie –ni siquiera con una persona que lo esté ayudando a llenar la solicitud–, ni debe permitir que sus padres compartan sus PIN con nadie. Además, solo la persona que ofrece la información debe firmar la solicitud. Tenga en cuenta que, al firmar usted (o uno de sus padres en caso de ser dependiente) de manera electrónica cualquier documento relacionado con los Programas de Ayuda Federal para Estudiantes con su PIN, certifica que es la persona identificada con ese PIN y que no le ha revelado el PIN a un tercero. La revelación del PIN podría hacerlo víctima de un robo de identidad.

Alternativas para la firma del padre o de la madre.

Si bien debe presentarse la información de uno de los padres en caso de ser estudiante dependiente, un consejero escolar o un administrador de ayuda económica (FAA) de una institución postsecundaria puede firmar la solicitud en lugar del padre o de la madre en los siguientes casos específicos:

- Si sus padres **no** se encuentran actualmente en los EE. UU. y no pueden contactarse por los medios habituales.
- Si se desconoce el domicilio actual de sus padres.
- Si se ha determinado que sus padres son física o mentalmente incapaces de firmar.

La falta de disposición de sus padres a firmar la FAFSA o brindar información financiera no es, en y por sí misma, una razón para que el FAA firme la FAFSA en su lugar.

Si su consejero o administrador de asistencia económica firma la versión en PDF o impresa de la FAFSA en lugar de sus padres, él o ella deberá suministrar su puesto al firmar y establecer la razón (solo se necesita una razón) por la cual firma en lugar de sus padres. Al firmar la solicitud, sin embargo, su consejero o FAA no asumen responsabilidad ni obligación alguna en este proceso. Si una oficina de ayuda económica encuentra alguna imprecisión en la información presentada, usted deberá enviar las correcciones por escrito, en la Web o por medio de la oficina de ayuda económica.

Si usted llena la solicitud de *FAFSA on the Web* y necesita que un consejero firme en lugar de su padre o madre, deberá imprimir una hoja de firma o bien esperar a recibir el Informe de Asistencia Estudiantil. (Obsérvese, no obstante, que la espera del SAR demorará el procesamiento de la solicitud.)

Nombre y número de Seguro Social del preparador; firma y fecha

Estas son las preguntas 106 a 108 en la versión PDF o impresa de la FAFSA. Si usted o su familia ha pagado a alguien para que rellene su FAFSA o le aconseje cómo hacerlo, esa persona debe escribir su número de Seguro Social o Número de Identificación Patronal (EIN, por sus siglas en inglés) en la solicitud de *FAFSA on the Web* y en la versión impresa de FAFSA. Si se completó la versión impresa o en PDF de la solicitud, esa persona también debe firmar el formulario y colocar la fecha.